



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Manuale Operativo

S.I.S.S.I.

Versione 2019/2

*Integrazioni e aggiornamenti della procedura informatizzata per
l'Area Alunni:*

Gestione Valutazioni e Crediti Scolastici a.s. 2018/2019

Invio Valutazioni Scrutini Analitici a.s. 2018/2019

Invio Esiti Scrutini a.s. 2018/2019

Invio Piani Orari a.s. 2018/2019

Indice

1	GENERALITA'	3
2	BACKUP E CONVERSIONE BASE DATI.....	3
3	CORRETTA CONFIGURAZIONE DELLE POSTAZIONI SISSI	4
4	VALUTAZIONI FINALI E CREDITI SCOLASTICI A.S. 2018/19.....	6
	INSERIMENTO VALUTAZIONI FINALI	6
	ANAGRAFICO ALUNNI - CURRICULUM	6
	INSERIMENTO TOTALE CREDITI SCOLASTICI	6
	ESPORTAZIONE CREDITI SCOLASTICI	7
	STAMPA ALUNNI CANDIDATI ALLA LODE	7
5	INVIO SCRUTINI ED ESITI FINALI A.S. 2018/19.....	8
	IMPORTAZIONE TABELLE	8
	SEQUENZA OPERAZIONI PROPEDEUTICHE ALL'INVIO SCRUTINI ED ESITI FINALI.....	9
	INVIO VALUTAZIONI DEGLI SCRUTINI FINALI - SECONDARIA DI I GRADO	10
	INVIO VALUTAZIONI DEGLI SCRUTINI FINALI - SECONDARIA DI II GRADO	12
	INVIO ESITI DEGLI SCRUTINI FINALI - SECONDARIA DI II GRADO.....	15
6	INVIO PIANI ORARI A.S. 2018/19	17
	IMPORTAZIONE TABELLE	17
	SEQUENZA OPERAZIONI PROPEDEUTICHE ALL'INVIO DEI PIANI ORARI.....	19
	INVIO PIANI ORARI.....	21
7	ALLEGATO 1 (Nuova tabella attribuzione credito scolastico).....	22
8	ALLEGATO 2 (Tabella per conversione credito scolastico acquisito in anni precedenti)	22

1 GENERALITA'

Il presente manuale illustra le modalità d'uso dell'applicazione SISSI con riferimento alle funzionalità modificate nell'area Alunni **per l'a.s. 2018/19 per le scuole secondarie di II grado** in seguito all'entrata in vigore della nuova normativa sui crediti scolastici (cfr. *Allegato I*):

- inserimento delle valutazioni finali e dei crediti scolastici;
- inserimento del totale crediti scolastici per le classi V;
- esportazione verso il SIDI dei crediti scolastici per le classi V;
- stampa degli alunni delle classi V candidati alla lode.

Inoltre vengono riportate anche le seguenti procedure, che **non hanno subito modifiche rispetto all'a.s. precedente**:

- invio verso il SIDI degli **scrutini finali analitici per le scuole secondarie di I e II grado**;
- invio verso il SIDI degli **Esiti degli Scrutini Finali** per gli studenti frequentanti i percorsi di sussidiarietà complementare delle **scuole secondarie di II grado**;
- invio verso il SIDI dei piani orari per gli esami di maturità delle **scuole secondarie di II grado**.

AGGIORNAMENTO PROCEDURA SISSI

Per lo scarico degli aggiornamenti del SISSI IN RETE bisogna accedere al *SIDI* → *Gestione Alunni*, selezionare il profilo utente interessato, cliccare sulla voce *Download SISSI* presente sotto la voce *Cruscotto Dati Sintesi* ed accedere a *Download* → *Download DOWNLOAD SISSI in rete*.

2 BACKUP E CONVERSIONE BASE DATI

La versione 2019/2 di SISSI non prevede conversione della base informativa.

3 CORRETTA CONFIGURAZIONE DELLE POSTAZIONI SISSI

Innanzitutto ricordiamo che è indispensabile che **tutte le postazioni su cui è installato SISSI siano allineate alla stessa versione presente sul server**; inoltre è consigliabile sempre tenere aggiornate le postazioni all'ultima versione SISSI disponibile.

Inoltre l'estrazione dei dati per INVALSI e le funzionalità di SISSI ed OPENSISSI che si collegano al SIDI (come ad esempio l'acquisizione del codice prenotazione, l'importazione degli archivi da SIDI, l'estrazione del registro frequenze, l'allineamento della modalità operativa, ecc.) necessitano di alcuni componenti aggiuntivi all'applicazione SISSI che vengono distribuiti con gli aggiornamenti di SISSI e posizionati nella cartella *C:\ServBridge*.

Di conseguenza **si consiglia fortemente di eseguire sempre gli aggiornamenti SISSI su tutte le postazioni** e di non fare semplicemente copie di cartelle da una postazione all'altra.

Osserviamo che le funzionalità di SISSI che si collegano al SIDI, ed anche la scrittura del log della creazione del registro frequenze, hanno bisogno di **un'utenza del pc** di amministratore **che abbia i permessi per scrivere files sulla root C:**. Pertanto, se una di queste operazioni non va a buon fine, si invita l'utente a verificare se l'utenza di accesso al PC dispone di tali permessi (a tal fine entrare in risorse del computer, cliccare sul disco C:\, all'interno cliccare con il tasto destro del mouse, selezionare "nuovo" e poi "documento di testo" con il tasto sinistro); in caso negativo è necessario, possibilmente con l'aiuto di un tecnico, **impostare al minimo il livello di UAC (Controllo di Accesso Utente)** dell'utenza con cui si accede al pc.

Di seguito le indicazioni valide per **Windows 7**:

Dal menu di windows:

- a) Pannello di controllo*
- b) Gestione Utenti*
- c) Gestione Utenti*
- d) Modifica le impostazioni di controllo dell'account utente*
- e) Impostare il cursore al minimo*
- f) OK*
- g) Riavviare il pc*

IMPORTANTE:

Per sistemi operativi più recenti (es. **Windows 8** oppure **Windows 10**) la procedura per impostare al minimo il livello di UAC dell'utenza è più complessa, in quanto, oltre alle indicazioni fornite, è necessario operare sulle chiavi di registro; pertanto è necessario l'aiuto di un tecnico (le indicazioni sono reperibili in internet).

4 VALUTAZIONI FINALI E CREDITI SCOLASTICI A.S. 2018/19

INSERIMENTO VALUTAZIONI FINALI

La funzione per le scuole secondarie di II grado

Annuali → Inserimento Valutazioni (Esito Finale)

è stata modificata al fine di permettere, a partire dall'a.s. 2018/19:

- l'attribuzione dei crediti scolastici in base alla nuova normativa (cfr. *Allegato 1*)
- la possibilità di inserire un esito di ammissione per il V anno anche in presenza di un voto inferiore a 6/10 in qualche disciplina.

ANAGRAFICO ALUNNI - CURRICULUM

La funzione per le scuole secondarie di II grado

File → Archivi Base → Anagrafico Alunni → Curriculum

è stata modificata al fine di permettere, a partire dall'a.s. 2018/19, l'attribuzione dei crediti scolastici in base alla nuova normativa (cfr. *Allegato 1*).

INSERIMENTO TOTALE CREDITI SCOLASTICI

La funzione per le scuole secondarie di II grado

Annuali → Inserimento Totale Crediti Scolastici

è stata modificata al fine di permettere, a partire dall'a.s. 2018/19, l'attribuzione del totale crediti in base alla nuova normativa (cfr. *Allegato 1*).

In particolare i crediti del 3° e 4° anno, acquisiti negli anni precedenti secondo la vecchia normativa, saranno convertiti secondo la nuova normativa (cfr. *Allegato 2*).

ESPORTAZIONE CREDITI SCOLASTICI

La funzione per le scuole secondarie di II grado

Annuali → Esami di Stato → Esportazione Crediti Scolastici

è stata modificata al fine di permettere, a partire dall'a.s. 2018/19, l'invio dei crediti scolastici e del totale crediti degli studenti del V anno in base alla nuova normativa (cfr. *Allegato 1*).

In particolare i crediti del 3° e 4° anno, acquisiti negli anni precedenti secondo la vecchia normativa, saranno convertiti secondo la nuova normativa (cfr. *Allegato 2*).

STAMPA ALUNNI CANDIDATI ALLA LODE

La funzione per le scuole secondarie di II grado

Annuali → Esami di Stato → Stampa Alunni Candidati alla Lode

è stata modificata al fine di adeguare l'algoritmo di determinazione degli studenti del V anno candidati alla lode alla nuova normativa dei crediti scolastici in vigore dall'anno scolastico 2018/19 (cfr. *Allegato 1*).

5 INVIO SCRUTINI ED ESITI FINALI A.S. 2018/19

IMPORTAZIONE TABELLE

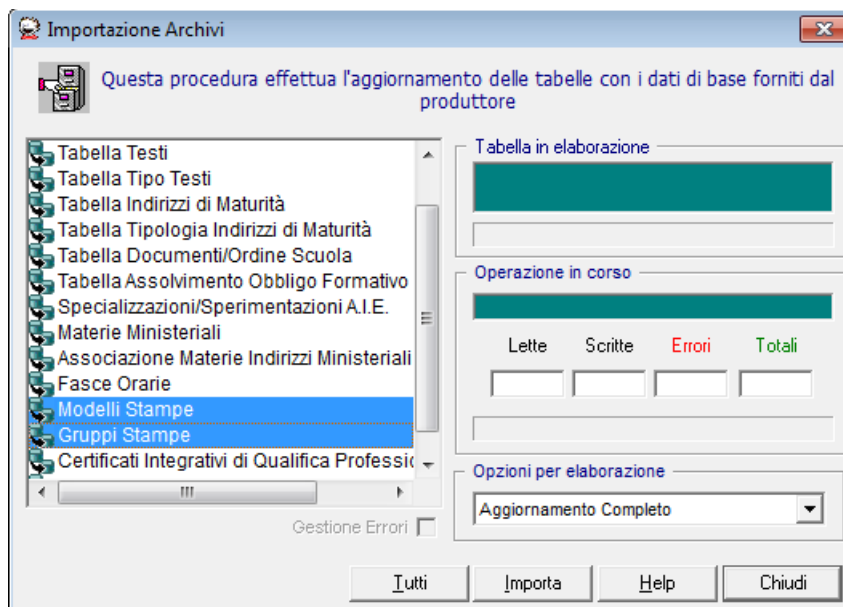
Se si desidera effettuare la rilevazione degli esiti degli scrutini finali per le scuole secondarie di II grado, mediante la funzione

Annuali → Statistiche → Rilevazione Esiti Scrutini Finali → Creazione Statistiche

(che non ha subito variazioni), è necessario importare (da *File → Importazioni...*) le tabelle:

- ✓ Modelli Stampe
- ✓ Gruppi Stampe

utilizzando l'opzione per l'elaborazione “Aggiornamento Completo”:



SEQUENZA OPERAZIONI PROPEDEUTICHE ALL'INVIO SCRUTINI ED ESITI FINALI

Affinché possa essere prodotto il flusso di invio delle valutazioni per tutti gli studenti del I grado e per gli studenti del 1°, 2°, 3° e 4° anno del II grado assicurarsi che:

- sia stata effettuata l'importazione degli archivi Ministeriali tramite la funzionalità di Sissi
File -> Tabelle -> Didattica-> Importazioni da SIDI -> Archivi Ministeriali
- siano state effettuate le operazioni di importazione e sincronizzazione degli archivi scolastici e degli archivi alunni tramite le funzionalità di Sissi
File -> Tabelle -> Didattica -> Importazioni da SIDI -> Archivi Scolastici
File -> Tabelle -> Didattica -> Importazioni da SIDI -> Archivi Alunni
File -> Tabelle -> Didattica -> Sincronizzazione SISSI-SIDI -> Archivi Scolastici
File -> Tabelle -> Didattica -> Sincronizzazione SISSI-SIDI -> Archivi Alunni
- siano state raccordate le frazioni temporali locali con quelle SIDI tramite la funzionalità di Sissi
File – Tabelle – Didattica – Frazioni Temporalì
- siano stati importati gli esiti ed i voti SIDI tramite le seguenti funzionalità di OpenSissi:
Utilità – Tipologiche Ministeriali – Download – Area Alunni - Download Esiti
Utilità – Tipologiche Ministeriali – Download – Area Alunni - Download Voto
- siano stati trascodificati gli esiti ed i voti locali utilizzati nella funzione di inserimento delle valutazioni finali per l'ordine scuola interessato tramite le seguenti funzionalità di OpenSissi:
Utilità – Tipologiche Ministeriali – Trascodifica – Area Alunni – Trascodifica Esiti
Utilità – Tipologiche Ministeriali – Trascodifica – Area Alunni – Trascodifica Voto

Ricordiamo che è obbligatorio trascodificare anche i giudizi della materia *Religione*; i valori SIDI ammissibili sono:

15 SUFFICIENTE
16 BUONO
17 MOLTO
19 DISTINTO
20 MOLTISSIMO
24 OTTIMO
201 INSUFFICIENTE

INVIO VALUTAZIONI DEGLI SCRUTINI FINALI - SECONDARIA DI I GRADO

La funzionalità, attivabile al percorso

Annuali -> Scrutini Finali -> Invio Valutazioni

consente l'invio delle valutazioni finali ottenute dagli studenti di tutte le classi della scuola secondaria di I grado. Contestualmente verrà effettuato anche l'invio del numero di assenze su base mensile effettuate dagli studenti coinvolti (assenza giornaliera, ritardo, uscita anticipata).

Alla conferma del filtro di attivazione saranno visualizzati i dati degli alunni frequentanti, ordinati per sezione ed anno di corso.

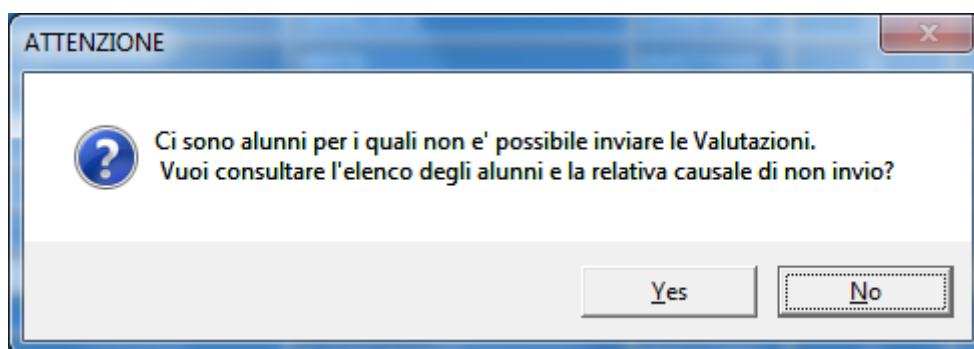
Si ricorda che vengono considerati anche gli alunni 'Trattenuti', che saranno ritenuti 'Completi', e quindi inviabili, anche in assenza, o in presenza parziale, di valutazioni.

Nell'elenco prospettato risultano selezionati di default gli alunni con stato sincronizzazione 'SI' e stato valutazioni 'COMPLETO', ovvero:

- che risultino sincronizzati con il SIDI
- per i quali siano state inserite le valutazioni finali per una frazione temporale finale trascodificata (con la frazione temporale SIDI)
- per i quali siano state inserite le valutazioni finali utilizzando voti (numerici) trascodificati (con voti SIDI compresi tra 1 e 10)
- per i quali siano state completate tutte le valutazioni della frazione temporale finale
- per i quali sia stato inserito un esito trascodificato (con un esito SIDI)
- per i quali sia stato attribuito un esito dello scrutinio congruente con i voti ottenuti
- per i quali sia stato attribuito un esito dello scrutinio congruente con l'anno di corso

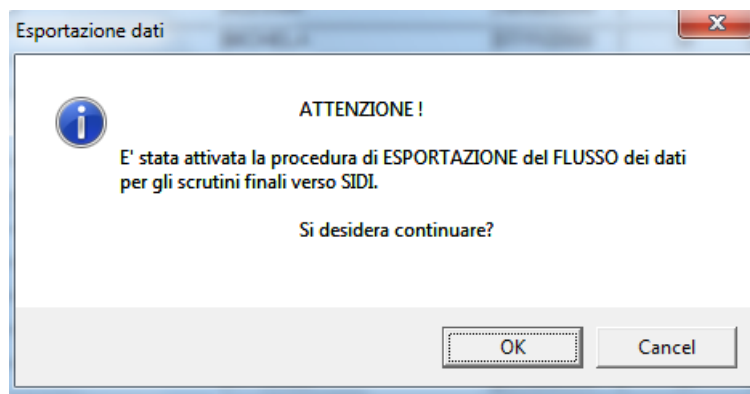
Selezionando il pulsante "Esporta" si avvierà l'operazione di estrazione e invio del flusso verso il SIDI.

Nel caso in cui uno o più alunni non fossero 'esportabili' per i motivi sopradescritti (quindi non selezionati all'apertura della funzione), il flusso sarà inviato ugualmente scartando gli alunni con stato 'Non completo'; l'utente verrà avvertito che alcuni alunni saranno scartati:

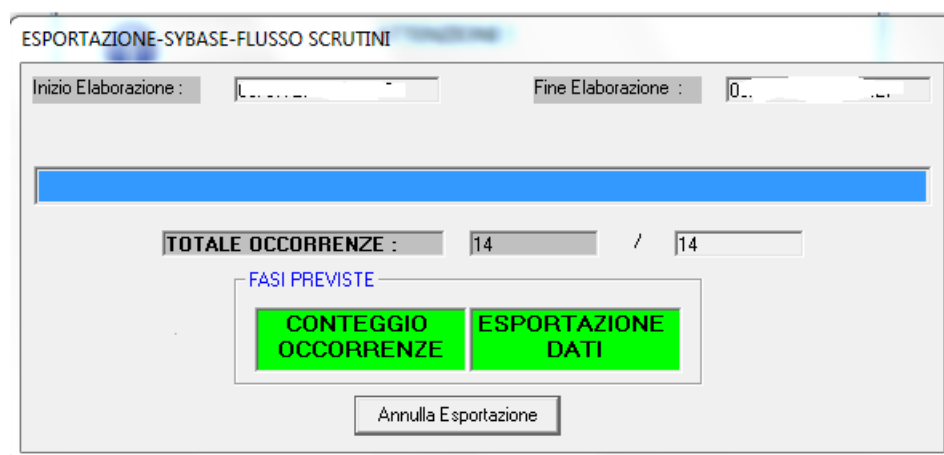


Selezionando 'Sì' l'utente potrà consultare l'elenco contenente: tipologia di errore, descrizione errore, cognome e nome, classe e sezione dell'alunno per il quale è stato rilevato l'errore ed il riferimento alla funzione da utilizzare per la correzione del dato mancante o errato.

A questo punto apparirà la finestra delle credenziali SIDI; inserite quest'ultime, si potrà procedere con l'operazione di estrazione ed invio del flusso per gli alunni evidenziati:



All'ok verrà presentata la seguente mappa:



L'utente dovrà pertanto attendere fino a quando non apparirà il messaggio indicante che l'operazione di esportazione è stata completata.

OSSERVAZIONE:

Mediante il pulsante *Situazione Stato Flusso* è possibile verificare lo stato dell'ultimo flusso degli scrutini inviato al sistema centrale SIDI. Dopo aver digitato le credenziali, appare una box contenente l'informazione richiesta. Lo stato del flusso sarà valorizzato con uno dei seguenti valori:

- Flusso inviato
- Preview disponibile
- Invio annullato dalla scuola
- Conferma dati in corso
- Conferma dati avvenuta con successo
- Conferma dati avvenuta con errori

Nel caso in cui la scuola non ha effettuato nessun invio oppure ha effettuato una scelta operativa diversa da 'Trasmissione flussi' verrà restituito un apposito diagnostico.

INVIO VALUTAZIONI DEGLI SCRUTINI FINALI - SECONDARIA DI II GRADO

La funzionalità, attivabile al percorso

Annuali -> Scrutini Finali -> Invio Valutazioni

consente l'invio delle valutazioni finali ottenute dagli studenti del 1°, 2°, 3° e 4° anno della scuola secondaria di II grado. Contestualmente verrà effettuato anche l'invio del numero di assenze su base mensile effettuate dagli studenti coinvolti (assenza giornaliera, ritardo, uscita anticipata).

Si ricorda che rimangono esclusi da questo invio gli studenti frequentanti i percorsi di sussidiarietà complementare (indirizzi ministeriali con classificazione Q3 e/o Q4), per i quali va inviato solo l'esito finale (vedi paragrafo successivo).

Alla conferma del filtro di attivazione saranno visualizzati i dati degli alunni frequentanti, ordinati per sezione ed anno di corso. I dati mostrati per ogni alunno saranno, tra gli altri:

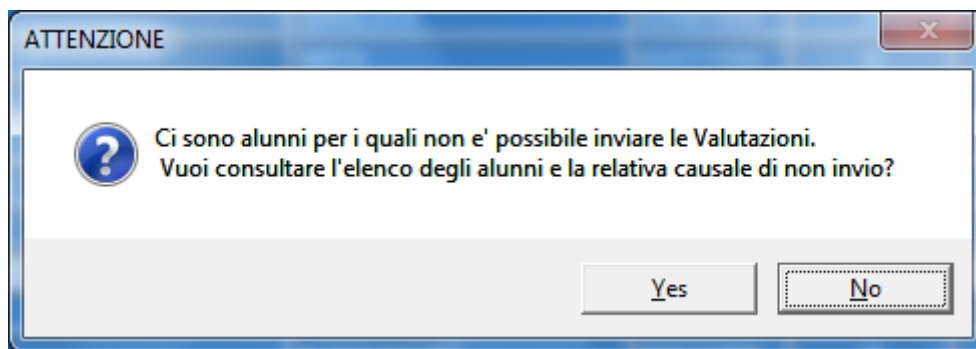
- *Anno scolastico in corso*
- *classe e sezione dell'alunno*
- *identificativo alunno SISSI*
- *identificativo alunno SIDI*
- *dati anagrafici dell'alunno*
- *stato delle valutazioni (Completo/Non Completo)*
- *stato sincronizzazione alunno (SI/NO)*
- *esito scrutinio*
- *esito integrazione scrutinio*

Nell'elenco prospettato risultano selezionati di default gli alunni con stato sincronizzazione 'SI' e stato valutazioni 'COMPLETO', ovvero:

- che risultino sincronizzati con il SIDI
- per i quali siano state inserite le valutazioni finali per una frazione temporale finale trascodificata (con la FT SIDI)
- per i quali siano state inserite le valutazioni finali utilizzando voti (numerici) trascodificati (con voti SIDI compresi tra 1 e 10)
- per i quali siano state completate tutte le valutazioni della frazione temporale finale
- per i quali sia stato inserito un esito trascodificato (con SIDI)
- per i quali sia stato attribuito un esito dello scrutinio congruente con i voti ottenuti (ad. es. un voto positivo con un esito positivo ma non un voto negativo con un esito positivo)
- per i quali sia stato attribuito un esito dello scrutinio congruente con l'anno di corso
- per i quali sia stato attribuito un esito integrazione dello scrutinio congruente con l'esito finale dello scrutinio

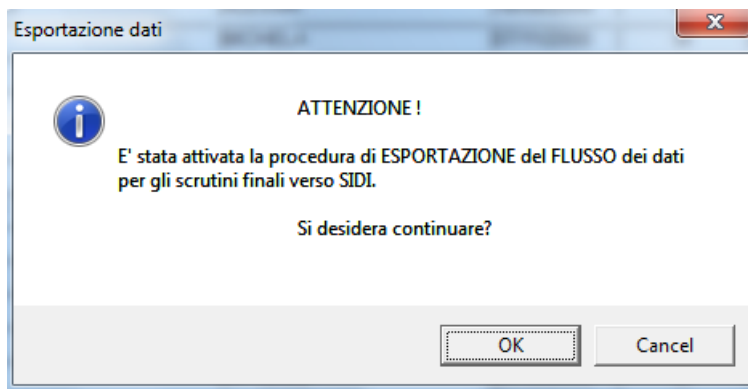
Selezionando il pulsante "Esporta" si avvierà l'operazione di estrazione ed invio del flusso verso il SIDI.

Nel caso in cui uno o più alunni non fossero 'esportabili' per i motivi sopradescritti (quindi non selezionati all'apertura della funzione), il flusso sarà inviato ugualmente scartando gli alunni con stato 'Non completo'; l'utente verrà avvertito che alcuni alunni saranno scartati:

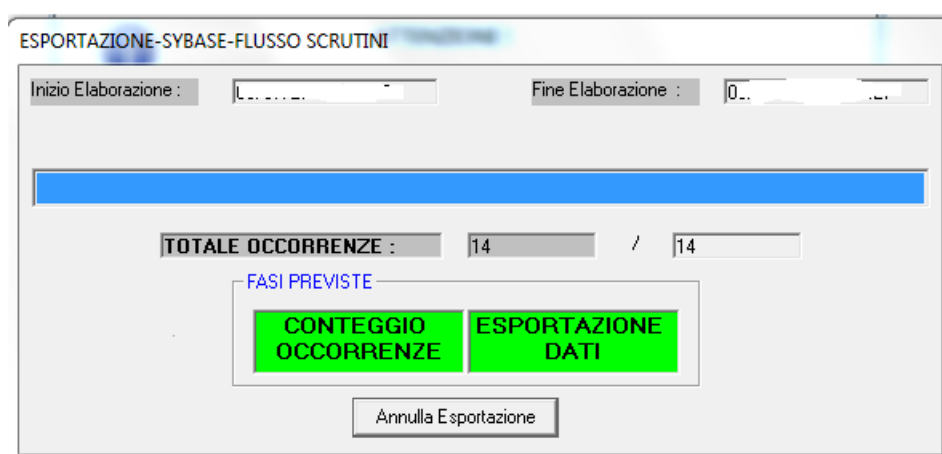


Selezionando 'Sì' l'utente potrà consultare l'elenco contenente: tipologia di errore, descrizione errore, cognome e nome, classe e sezione dell'alunno per il quale è stato rilevato l'errore ed il riferimento alla funzione da utilizzare per la correzione del dato mancante o errato.

A questo punto apparirà la finestra delle credenziali SIDI; inserite ques'ultime si potrà procedere con l'operazione di estrazione ed invio del flusso per gli alunni dell'Istituto:



All'ok verrà presentata la seguente mappa:



L'utente dovrà pertanto attendere fino a quando non apparirà il messaggio indicante che l'operazione di esportazione è stata completata.

OSSERVAZIONE:

Mediante il pulsante *Situazione Stato Flusso* è possibile verificare lo stato dell'ultimo flusso degli scrutini inviato al sistema centrale SIDI. Dopo aver digitato le credenziali, appare una box contenente l'informazione richiesta. Lo stato del flusso sarà valorizzato con uno dei seguenti valori:

- Flusso inviato
- Preview disponibile
- Invio annullato dalla scuola
- Conferma dati in corso
- Conferma dati avvenuta con successo
- Conferma dati avvenuta con errori

Nel caso in cui la scuola non ha effettuato nessun invio oppure ha effettuato una scelta operativa diversa da 'Trasmissione flussi' verrà restituito un apposito diagnostico.

INVIO ESITI DEGLI SCRUTINI FINALI - SECONDARIA DI II GRADO

La funzione, attivabile al percorso

Annuali -> Scrutini Finali -> Invio Esiti Finali

consente di esportare verso il sistema SIDI i dati relativi agli esiti finali degli studenti frequentanti i percorsi di sussidiarietà complementare delle scuole secondarie di II grado, ovvero frequentanti indirizzi appartenenti alle seguenti classificazioni ministeriali:

- ✓ **Q3 - Sussidiarietà' complementare - percorso triennale (solo qualifica IeFP)**
- ✓ **Q4 - Sussidiarietà' complementare - percorso quadriennale (diploma IeFP)**

Contestualmente verrà effettuato anche l'invio del numero di assenze su base mensile effettuate dagli studenti coinvolti (assenza giornaliera, ritardo, uscita anticipata).

Alla conferma del filtro di attivazione saranno visualizzati i dati degli alunni frequentanti, ordinati per sezione ed anno di corso. I dati mostrati per ogni alunno saranno:

- *Anno Scolastico*
- *classe e sezione dell'alunno*
- *identificativo alunno SISSI*
- *identificativo alunno SIDI*
- *dati anagrafici dell'alunno*
- *stato sincronizzazione alunno (SI/NO)*
- *validità dell'anno scolastico (SI/NO)*
- *esito scrutinio*
- *esito integrazione scrutinio*

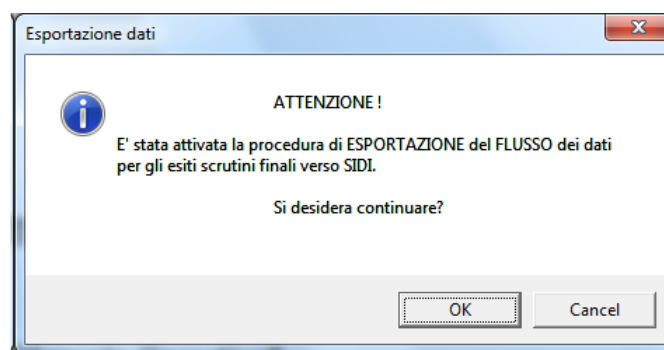
Nell'elenco prospettato saranno selezionati di default gli studenti i cui dato sono "esportabili", ovvero gli studenti:

- che risultino sincronizzati con il SIDI
- per i quali sia stato inserito un esito locale trascodificato con un esito SIDI ammissibile

Selezionando il pulsante "Esporta" si avvierà l'operazione di estrazione ed invio del flusso verso il SIDI.

Nel caso in cui uno o più alunni non fossero 'esportabili' per i motivi sopradescritti (quindi non selezionati all'apertura della funzione), il flusso sarà inviato ugualmente scartando gli alunni con stato 'Non completo'; l'utente verrà avvertito che alcuni alunni saranno scartati e potrà consultarne l'elenco.

A questo punto apparirà la finestra delle credenziali SIDI; inserite ques'ultime si potrà procedere con l'operazione di estrazione ed invio del flusso per gli alunni evidenziati:



All'ok verrà presentata la seguente mappa:



L'utente dovrà pertanto attendere fino a quando non apparirà il messaggio indicante che l'operazione di esportazione è stata completata.

OSSERVAZIONE:

Mediante il pulsante *Situazione Stato Flusso* è possibile verificare lo stato dell'ultimo flusso degli esiti inviato al sistema centrale SIDI. Dopo aver digitato le credenziali, appare una box contenente l'informazione richiesta.

6 INVIO PIANI ORARI A.S. 2018/19

IMPORTAZIONE TABELLE

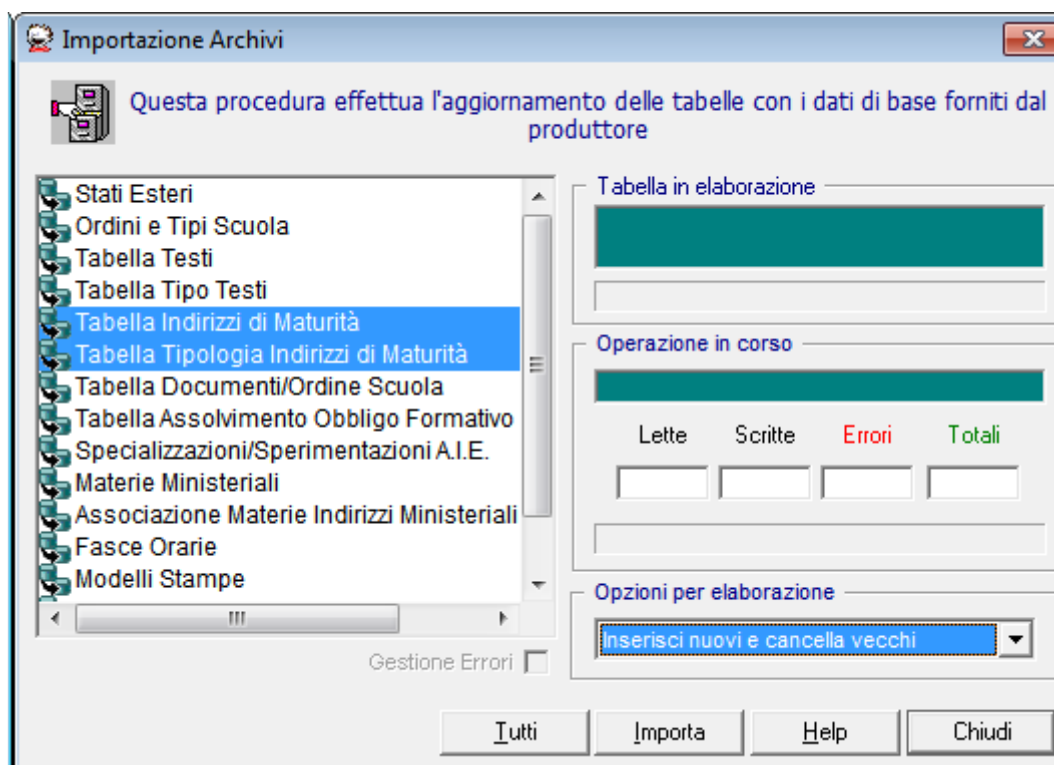
Prima di iniziare la fase di elaborazione per l'invio dei Piani Orari per gli esami di maturità è necessario importare (da *File* → *Importazioni...*) le tabelle

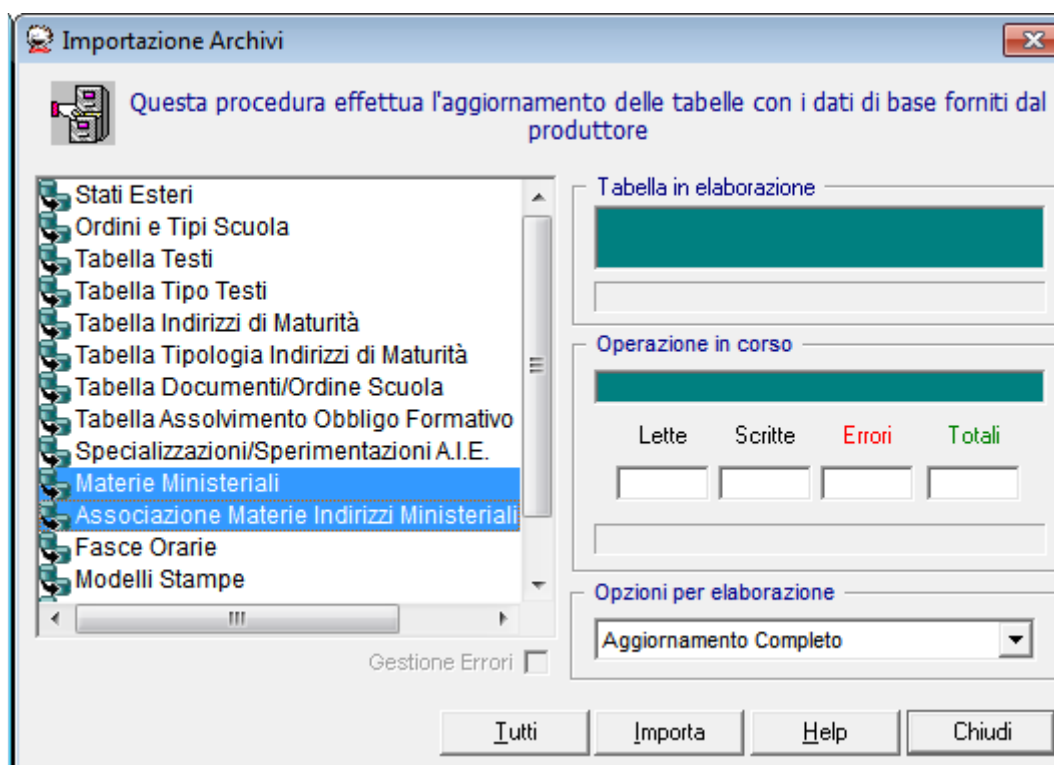
- ✓ Tabella Indirizzi di Maturità
- ✓ Tabella Tipologia Indirizzi di Maturità

con l'opzione per l'elaborazione "Inserisci nuovi e cancella vecchi" e le tabelle

- ✓ Materie Ministeriali
- ✓ Associazione Materie Indirizzi Ministeriali

con l'opzione per l'elaborazione "Aggiornamento Completo":





SEQUENZA OPERAZIONI PROPEDEUTICHE ALL'INVIO DEI PIANI ORARI

Affinché possa essere prodotto il flusso di invio dei piani orari è necessario effettuare le seguenti verifiche e/o operazioni:

- **Verificare la corretta associazione delle discipline locali alle materie ministeriali.**

Qualora l'associazione non fosse corretta, infatti, potrebbero esserci in seguito problemi nell'associazione delle materie all'indirizzo di maturità ministeriale collegato alla composizione del corso di studi.

N.B. La materia avente tipologia Religione non può essere associata ad alcun Codice Ministeriale

Per agevolare l'utente nell'associazione del corretto codice ministeriale per le discipline che compongono un corso di studio legato ad un dato indirizzo di maturità, forniamo, assieme al presente manuale, un documento excel (*Associazione materie ministeriali per indirizzi di maturità 2019.xls*) contenente l'elenco completo per l'anno scolastico 2018/2019.

ESEMPIO DI CONSULTAZIONE PER L'INDIRIZZO DI MATURITA' LI04

	A	B	C	D
1	INDIRIZZO DI MATURITÀ	DESCRIZIONE INDIRIZZO	CM DISCIPLINA	DESCRIZIONE DISCIPLINA
1092	LI04	LINGUISTICO	I555	SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE
1093	LI04	LINGUISTICO	I055	STORIA DELL'ARTE
1094	LI04	LINGUISTICO	I048	SCIENZE NATURALI (BIO. CHIM. SC.DELLA TERRA)
1095	LI04	LINGUISTICO	I047	FISICA
1096	LI04	LINGUISTICO	I043	MATEMATICA
1097	LI04	LINGUISTICO	I133	FILOSOFIA
1098	LI04	LINGUISTICO	I040	STORIA
1099	LI04	LINGUISTICO	I033	LINGUA E CULTURA STRANIERA 3
1100	LI04	LINGUISTICO	I027	LINGUA E CULTURA STRANIERA 2
1101	LI04	LINGUISTICO	I026	LINGUA E CULTURA STRANIERA 1
1102	LI04	LINGUISTICO	I011	LINGUA E LETTERATURA ITALIANA
1544				

- **Inserire, se non presenti, le Composizioni Corso di Studi** (verificare al percorso “File – Tabelle – Didattica – Composizione Corsi di Studi”) da utilizzare poi nella documentazione relativa agli esami di maturità.
- **Inserire il dettaglio della composizione del corso di studi**
(la funzionalità non è stata modificata rispetto agli altri anni)

N.B. L’indirizzo di maturità delle materie con tipologia diversa da ‘Religione’ deve essere quello a cui è associata la composizione del corso di studi.

INVIO PIANI ORARI

La funzione, attivabile al percorso

Annuali -> Esami di Stato ->Esportazione Piani Orari

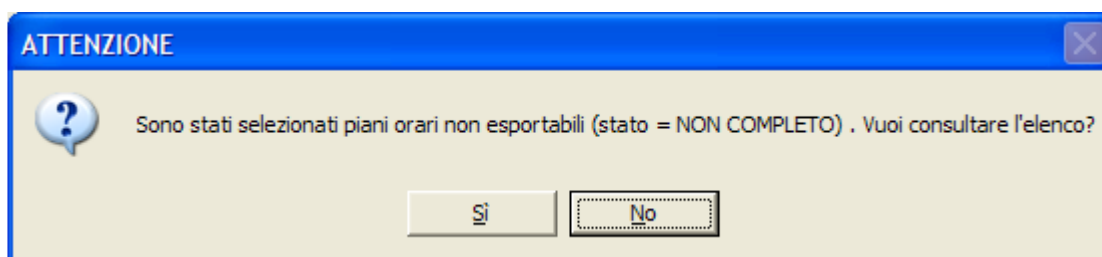
non ha subito modifiche rispetto all'a.s. 2014/15.

Essa consente di esportare verso il sistema SIDI i dati relativi ai piani orari delle classi i cui alunni sostengono l'Esame di Stato; tale operazione è propedeutica all'importazione dei dati degli esiti degli esami di stato gestiti sul sistema SIDI.

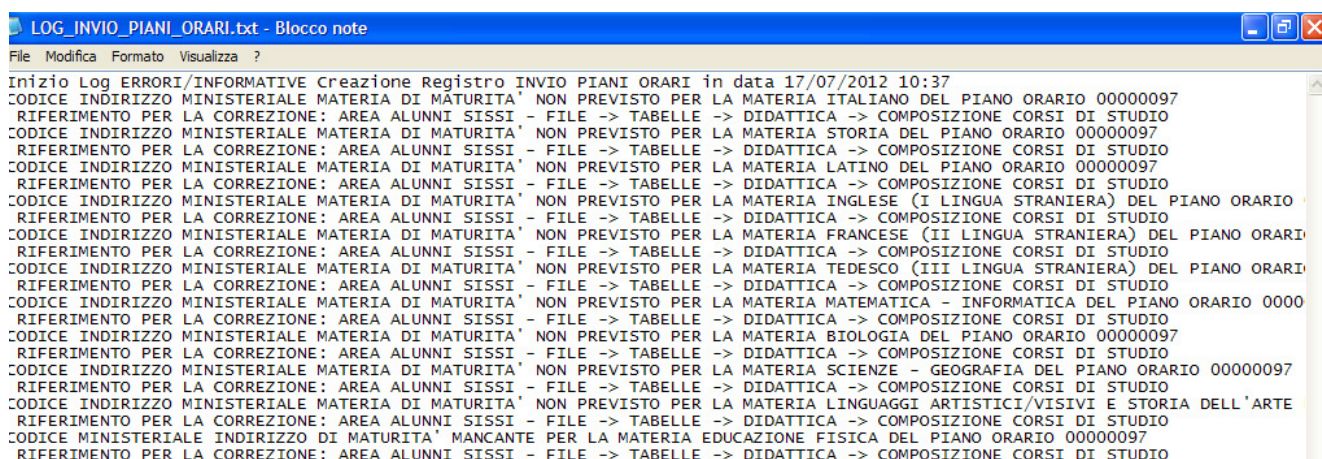
All'attivazione della funzione sarà visualizzato l'elenco dei piani orari della scuola e risulteranno selezionati di default i piani con stato 'COMPLETO', ovvero "esportabili" verso il SIDI.

Selezionando il pulsante "Esporta" si avvierà l'operazione di estrazione ed invio del flusso verso il SIDI.

Nel caso in cui uno o più piani non fossero "esportabili" per i motivi sopradescritti, il flusso sarà inviato ugualmente scartando i piani con stato 'NON COMPLETO'; l'utente verrà avvertito della circostanza:



Selezionando 'Sì' l'utente potrà consultare il log con l'evidenza degli errori riscontrati e le indicazioni per rendere lo stato del piano orario completo e, quindi, esportabile:



A questo punto apparirà la finestra delle credenziali SIDI; inserite quest'ultime si potrà procedere con l'operazione di estrazione ed invio del flusso per le occorrenze evidenziate.

7 ALLEGATO 1 (Nuova tabella attribuzione credito scolastico)

Media dei voti	Fasce di credito III ANNO	Fasce di credito IV ANNO	Fasce di credito V ANNO
$M < 6$	-	-	7-8
$M = 6$	7-8	8-9	9-10
$6 < M \leq 7$	8-9	9-10	10-11
$7 < M \leq 8$	9-10	10-11	11-12
$8 < M \leq 9$	10-11	11-12	13-14
$9 < M \leq 10$	11-12	12-13	14-15

8 ALLEGATO 2 (Tabella per conversione credito scolastico acquisito in anni precedenti)

Credito conseguito per il III anno	Nuovo credito conseguito per il III anno	Credito conseguito per il IV anno	Nuovo credito conseguito per il IV anno
3	7	3	8
4	8	4	9
5	9	5	10
6	10	6	11
7	11	7	12
8	12	8	13