



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Manuale Operativo

S.I.S.S.I.

Versione 2018/2

*Integrazioni e aggiornamenti della procedura informatizzata per
l'Area Alunni:*

Valutazioni e Pagelle a.s. 2017/2018

Invio Valutazioni Scrutini Analitici a.s. 2017/2018

Invio Esiti Scrutini a.s. 2017/2018

Esami di Stato a.s. 2017/2018

Indice

1	GENERALITA'.....	3
2	BACKUP E CONVERSIONE BASE DATI.....	4
3	CORRETTA CONFIGURAZIONE DELLE POSTAZIONI SISSI.....	5
4	VALUTAZIONI E PAGELLE A.S. 2017/18.....	7
	INSERIMENTO VALUTAZIONI PERIODICHE - SECONDARIA DI I GRADO.....	7
	INSERIMENTO VALUTAZIONI FINALI - SECONDARIA DI I GRADO	7
	PAGELLE - SECONDARIA DI I GRADO.....	8
	PAGELLE - PRIMARIA.....	8
5	INVIO SCRUTINI FINALI A.S. 2017/18.....	9
	IMPORTAZIONE TABELLE	9
	SEQUENZA OPERAZIONI PROPEDEUTICHE ALL'INVIO DEGLI SCRUTINI E DEGLI ESITI FINALI	10
	INVIO VALUTAZIONI DEGLI SCRUTINI FINALI - SECONDARIA DI I GRADO	11
	INVIO VALUTAZIONI DEGLI SCRUTINI FINALI - SECONDARIA DI II GRADO.....	13
	INVIO ESITI DEGLI SCRUTINI FINALI - SECONDARIA DI II GRADO	16
6	ESAMI DI STATO A.S. 2017/18.....	18
	IMPORTAZIONE TABELLE	18
	SEQUENZA OPERAZIONI PROPEDEUTICHE ALL'INVIO DEI PIANI ORARI	20
	INVIO PIANI ORARI.....	22
	SEQUENZA OPERAZIONI PROPEDEUTICHE ALL'IMPORTAZIONE DEGLI ESITI DEGLI ESAMI DI STATO	23
	IMPORTAZIONE ESITI ESAMI DI STATO	24

1 GENERALITA'

Il presente manuale illustra le modalità d'uso dell'applicazione SISSI con riferimento alle funzionalità modificate nell'area Alunni **per l'a.s. 2017/18** per:

- la produzione delle pagelle **per le scuole primarie**;
- l'inserimento delle valutazioni e la produzione delle pagelle **per le scuole secondarie di I**;
- l'invio degli **scrutini finali analitici per le scuole secondarie di I e II grado** (è stata aggiunta l'informazione delle assenze su base mensile degli studenti);
- l'invio verso il SIDI degli **Esiti degli Scrutini Finali** per gli studenti frequentanti i percorsi di sussidiarietà complementare delle **scuole secondarie di II grado** (è stata aggiunta l'informazione delle assenze su base mensile degli studenti).

Inoltre vengono riportate anche le seguenti procedure, che **non hanno subito modifiche rispetto all'a.s. precedente**:

- invio verso il SIDI dei piani orari per gli esami di maturità per le scuole secondarie di II grado;
- l'importazione in SISSI degli esiti degli esami di Stato del II ciclo gestiti su SIDI.

AGGIORNAMENTO PROCEDURA SISSI

Per lo scarico degli aggiornamenti del SISSI IN RETE bisogna accedere al *SIDI* → *Gestione Alunni*, selezionare il profilo utente interessato, cliccare sulla voce *Download SISSI* presente sotto la voce *Cruscotto Dati Sintesi* ed accedere a *Download* → *Download DOWNLOAD SISSI in rete*.

2 *BACKUP E CONVERSIONE BASE DATI*

Per la corretta operatività delle funzionalità inserite nella versione 2018/2 di SISSI è necessario effettuare la conversione della base informativa seguendo le istruzioni indicate di seguito:

1. La prima operazione da effettuare è il backup della base dati, da eseguire con le modalità usuali illustrate nel manuale presente nella web intranet al percorso “Sistema scuola – Sissi in rete – Documentazione – Manuale funzioni aggiuntive”.
2. Eseguire l’aggiornamento della release soltanto sul server.
3. Successivamente, dopo aver effettuato il backup degli archivi, è necessario eseguire la conversione della base dati dalla versione 2.8.2 alla versione 2.8.3 dalla postazione server.
4. Una volta eseguiti i primi 3 passi è possibile lanciare il kit di aggiornamento anche sulle postazioni client.
5. Se l’applicazione è installata nella versione SISSI in rete, questa operazione dovrà essere eseguita tramite l’attivazione della funzionalità specifica (Programmi --> Sissi --> Utilità --> Area Conversioni).

3 CORRETTA CONFIGURAZIONE DELLE POSTAZIONI SISSI

Innanzitutto ricordiamo che è indispensabile che **tutte le postazioni su cui è installato SISSI siano allineate alla stessa versione presente sul server**; inoltre è consigliabile sempre tenere aggiornate le postazioni all'ultima versione SISSI disponibile.

Inoltre l'estrazione dei dati per INVALSI e le funzionalità di SISSI ed OPENSISSI che si collegano al SIDI (come ad esempio l'acquisizione del codice prenotazione, l'importazione degli archivi da SIDI, l'estrazione del registro frequenze, l'allineamento della modalità operativa, ecc.) necessitano di alcuni componenti aggiuntivi all'applicazione SISSI che vengono distribuiti con gli aggiornamenti di SISSI e posizionati nella cartella *C:\ServBridge*.

Di conseguenza **si consiglia fortemente di eseguire sempre gli aggiornamenti SISSI su tutte le postazioni** e di non fare semplicemente copie di cartelle da una postazione all'altra.

Osserviamo che le funzionalità di SISSI che si collegano al SIDI, ed anche la scrittura del log della creazione del registro frequenze, hanno bisogno di **un'utenza del pc** di amministratore **che abbia i permessi per scrivere files sulla root C:**. Pertanto, se una di queste operazioni non va a buon fine, si invita l'utente a verificare se l'utenza di accesso al PC dispone di tali permessi (a tal fine entrare in risorse del computer, cliccare sul disco C:\, all'interno cliccare con il tasto destro del mouse, selezionare "nuovo" e poi "documento di testo" con il tasto sinistro); in caso negativo è necessario, possibilmente con l'aiuto di un tecnico, **impostare al minimo il livello di UAC (Controllo di Accesso Utente)** dell'utenza con cui si accede al pc.

Di seguito le indicazioni valide per **Windows 7**:

Dal menu di windows:

a) Pannello di controllo

b) Gestione Utenti

c) Gestione Utenti

d) Modifica le impostazioni di controllo dell'account utente

e) Impostare il cursore al minimo

f) OK

g) Riavviare il pc

IMPORTANTE:

Per sistemi operativi più recenti (es. **Windows 8** oppure **Windows 10**) la procedura per impostare al minimo il livello di UAC dell'utenza è più complessa, in quanto, oltre alle indicazioni fornite, è necessario operare sulle chiavi di registro; pertanto è necessario l'aiuto di un tecnico (le indicazioni sono reperibili in internet).

4 VALUTAZIONI E PAGELLE A.S. 2017/18

INSERIMENTO VALUTAZIONI PERIODICHE - SECONDARIA DI I GRADO

La funzione per le scuole secondarie di I grado

Periodiche → Inserimento Valutazioni

è stata modificata al fine di permettere, a partire dall'a.s. 2017/18, l'inserimento di una valutazione generale sull'alunno (pulsante *Valutazione*) inerente la descrizione dei processi formativi (in termini di progressi nello sviluppo culturale, personale e sociale) e del livello globale di sviluppo degli apprendimenti conseguito.

INSERIMENTO VALUTAZIONI FINALI - SECONDARIA DI I GRADO

La funzione per le scuole secondarie di I grado

Annuali → Inserimento Valutazioni (Esito Finale)

è stata modificata al fine di permettere, a partire dall'a.s. 2017/18:

- l'inserimento di un esito di ammissione anche in presenza di un voto inferiore a 6/10 in qualche disciplina (a partire dall'a.s. 2017/18, infatti, non è più necessario conseguire il minimo dei 6/10 in tutte le discipline ai fini dell'ammissione all'anno successivo od all'esame di Stato);
- l'inserimento di una valutazione generale sull'alunno (pulsante *Valutazione*) inerente la descrizione dei processi formativi (in termini di progressi nello sviluppo culturale, personale e sociale) e del livello globale di sviluppo degli apprendimenti conseguito.

PAGELLE - SECONDARIA DI I GRADO

La pagella per gli studenti delle scuole secondarie di I grado, prodotta tramite la funzione

Annuali → Gestione Pagelle

è stata modificata al fine di:

- non visualizzare più il voto numerico di comportamento ma solo il giudizio inserito tramite il pulsante *Comportamento* presente nelle funzioni di inserimento delle valutazioni;
- visualizzare la nuova sezione *DESCRIZIONE DEL PROCESSO E DEL LIVELLO GLOBALE DI SVILUPPO DEGLI APPRENDIMENTI RAGGIUNTO*, contenente la/e valutazione/i globale/i sull'alunno (inserite tramite il pulsante *Valutazione* presente nelle funzioni di inserimento delle valutazioni).

PAGELLE - PRIMARIA

La pagella per gli studenti delle scuole primarie, prodotta tramite la funzione

Annuali → Gestione Pagelle

è stata modificata al fine di visualizzare, in relazione al comportamento, soltanto il giudizio inserito tramite il pulsante *Comportamento* presente nelle funzioni di inserimento delle valutazioni.

5 INVIO SCRUTINI FINALI A.S. 2017/18

IMPORTAZIONE TABELLE

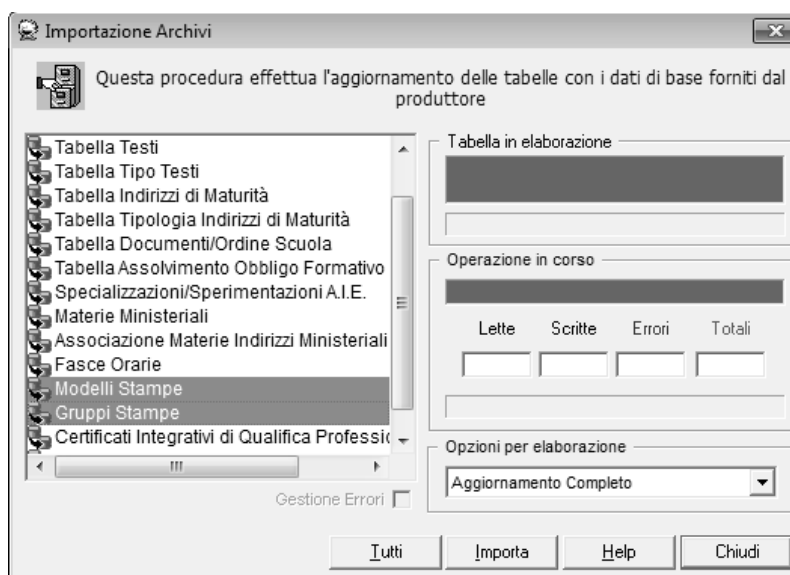
Se si desidera effettuare la rilevazione degli esiti degli scrutini finali 2017/18 per le scuole secondarie di II grado (mediante la funzione

Annuali → Statistiche → Rilevazione Esiti Scrutini Finali → Creazione Statistiche

che non ha subito variazioni) è necessario importare (da *File → Importazioni...*) le tabelle:

- ✓ Modelli Stampe
- ✓ Gruppi Stampe

utilizzando l'opzione per l'elaborazione “Aggiornamento Completo”:



SEQUENZA OPERAZIONI PROPEDEUTICHE ALL'INVIO DEGLI SCRUTINI E DEGLI ESITI FINALI

Affinché possa essere prodotto il flusso di invio delle valutazioni per tutti gli studenti del I grado e per gli studenti del 1°, 2°, 3° e 4° anno del II grado assicurarsi che:

- sia stata effettuata l'importazione degli archivi Ministeriali per l'a.s. 2017/18 tramite la funzionalità di Sissi
File -> Tabelle -> Didattica-> Importazioni da SIDI -> Archivi Ministeriali
- siano state effettuate le operazioni di importazione e sincronizzazione degli archivi scolastici e degli archivi alunni per l'a.s. 2017/18 (come descritto nel manuale utente 2017/3) tramite le funzionalità di Sissi
File -> Tabelle -> Didattica -> Importazioni da SIDI -> Archivi Scolastici
File -> Tabelle -> Didattica -> Importazioni da SIDI -> Archivi Alunni
File -> Tabelle -> Didattica -> Sincronizzazione SISSI-SIDI -> Archivi Scolastici
File -> Tabelle -> Didattica -> Sincronizzazione SISSI-SIDI -> Archivi Alunni
- siano state raccordate le frazioni temporali locali con quelle SIDI tramite la funzionalità di Sissi
File – Tabelle – Didattica – Frazioni Temporali
- siano stati importati gli esiti ed i voti SIDI tramite le seguenti funzionalità di OpenSissi:
Utilità – Tipologiche Ministeriali – Download – Area Alunni - Download Esiti
Utilità – Tipologiche Ministeriali – Download – Area Alunni - Download Voto
- siano stati trascodificati gli esiti ed i voti locali utilizzati nella funzione di inserimento delle valutazioni finali per l'ordine scuola interessato tramite le seguenti funzionalità di OpenSissi:
Utilità – Tipologiche Ministeriali – Trascodifica – Area Alunni – Trascodifica Esiti
Utilità – Tipologiche Ministeriali – Trascodifica – Area Alunni – Trascodifica Voto

Ricordiamo che è obbligatorio trascodificare anche i giudizi della materia *Religione*; i valori SIDI ammissibili sono:

15 SUFFICIENTE
16 BUONO
17 MOLTO
19 DISTINTO
20 MOLTISSIMO
24 OTTIMO
201 INSUFFICIENTE

INVIO VALUTAZIONI DEGLI SCRUTINI FINALI - SECONDARIA DI I GRADO

La funzionalità, attivabile al percorso

Annuali -> Scrutini Finali -> Invio Valutazioni

consente l'invio delle valutazioni finali ottenute dagli studenti di tutte le classi della scuola secondaria di I grado.

Per l'a.s. 2017/18 è stata modificata al fine di consentire anche l'invio del numero di assenze su base mensile effettuate dagli studenti coinvolti (assenza giornaliera, ritardo, uscita anticipata).

Alla conferma del filtro di attivazione saranno visualizzati i dati degli alunni frequentanti, ordinati per sezione ed anno di corso.

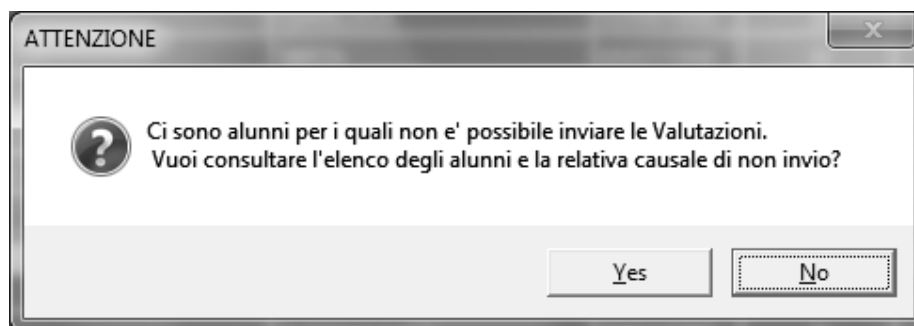
Si ricorda che vengono considerati anche gli alunni 'Trattenuti', che saranno ritenuti 'Completi', e quindi inviabili, anche in assenza, o in presenza parziale, di valutazioni.

Nell'elenco prospettato risultano selezionati di default gli alunni con stato sincronizzazione 'SI' e stato valutazioni 'COMPLETO', ovvero:

- che risultino sincronizzati con il SIDI
- per i quali siano state inserite le valutazioni finali per una frazione temporale finale trascodificata (con la frazione temporale SIDI)
- per i quali siano state inserite le valutazioni finali utilizzando voti (numerici) trascodificati (con voti SIDI compresi tra 1 e 10)
- per i quali siano state completate tutte le valutazioni della frazione temporale finale
- per i quali sia stato inserito un esito trascodificato (con un esito SIDI)
- per i quali sia stato attribuito un esito dello scrutinio congruente con i voti ottenuti
- per i quali sia stato attribuito un esito dello scrutinio congruente con l'anno di corso

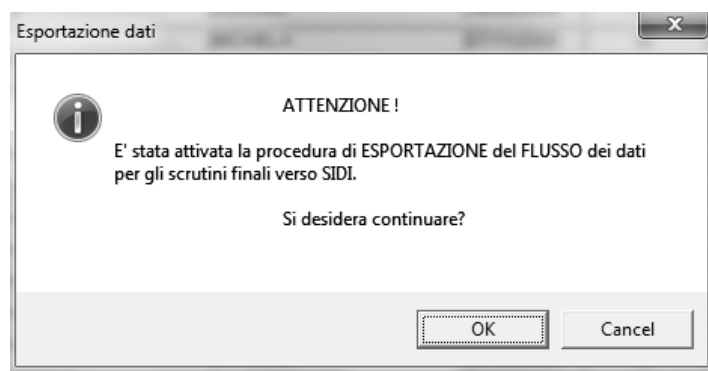
Selezionando il pulsante "Esporta" si avvierà l'operazione di estrazione e invio del flusso verso il SIDI.

Nel caso in cui uno o più alunni non fossero 'esportabili' per i motivi sopradescritti (quindi non selezionati all'apertura della funzione), il flusso sarà inviato ugualmente scartando gli alunni con stato 'Non completo'; l'utente verrà avvertito che alcuni alunni saranno scartati:

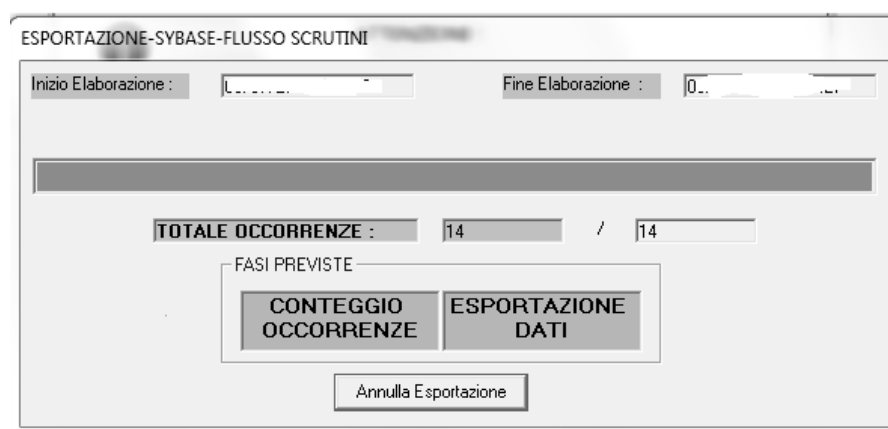


Selezionando 'Sì' l'utente potrà consultare l'elenco contenente: tipologia di errore, descrizione errore, cognome e nome, classe e sezione dell'alunno per il quale è stato rilevato l'errore ed il riferimento alla funzione da utilizzare per la correzione del dato mancante o errato.

A questo punto apparirà la finestra delle credenziali SIDI; inserite quest'ultime, si potrà procedere con l'operazione di estrazione ed invio del flusso per gli alunni evidenziati:



All'ok verrà presentata la seguente mappa:



L'utente dovrà pertanto attendere fino a quando non apparirà il messaggio indicante che l'operazione di esportazione è stata completata.

OSSERVAZIONE:

Mediante il pulsante *Situazione Stato Flusso* è possibile verificare lo stato dell'ultimo flusso degli scrutini inviato al sistema centrale SIDI. Dopo aver digitato le credenziali, appare una box contenente l'informazione richiesta. Lo stato del flusso sarà valorizzato con uno dei seguenti valori:

- Flusso inviato
- Preview disponibile
- Invio annullato dalla scuola
- Conferma dati in corso
- Conferma dati avvenuta con successo
- Conferma dati avvenuta con errori

Nel caso in cui la scuola non ha effettuato nessun invio oppure ha effettuato una scelta operativa diversa da 'Trasmissione flussi' verrà restituito un apposito diagnostico.

INVIO VALUTAZIONI DEGLI SCRUTINI FINALI - SECONDARIA DI II GRADO

La funzionalità, attivabile al percorso

Annuali -> Scrutini Finali -> Invio Valutazioni

consente l'invio delle valutazioni finali ottenute dagli studenti del 1°, 2°, 3° e 4° anno della scuola secondaria di II grado.

Per l'a.s. 2017/18 è stata modificata al fine di consentire anche l'invio del numero di assenze su base mensile effettuate dagli studenti coinvolti (assenza giornaliera, ritardo, uscita anticipata).

Si ricorda che rimangono esclusi da questo invio gli studenti frequentanti i percorsi di sussidiarietà complementare (indirizzi ministeriali con classificazione *Q3* e/o *Q4*), per i quali va inviato solo l'esito finale (vedi paragrafo successivo).

Alla conferma del filtro di attivazione saranno visualizzati i dati degli alunni frequentanti, ordinati per sezione ed anno di corso. I dati mostrati per ogni alunno saranno, tra gli altri:

- *Anno scolastico in corso*
- *classe e sezione dell'alunno*
- *identificativo alunno SISSI*
- *identificativo alunno SIDI*
- *dati anagrafici dell'alunno*
- *stato delle valutazioni (Completo/Non Completo)*
- *stato sincronizzazione alunno (SI/NO)*
- *esito scrutinio*
- *esito integrazione scrutinio*

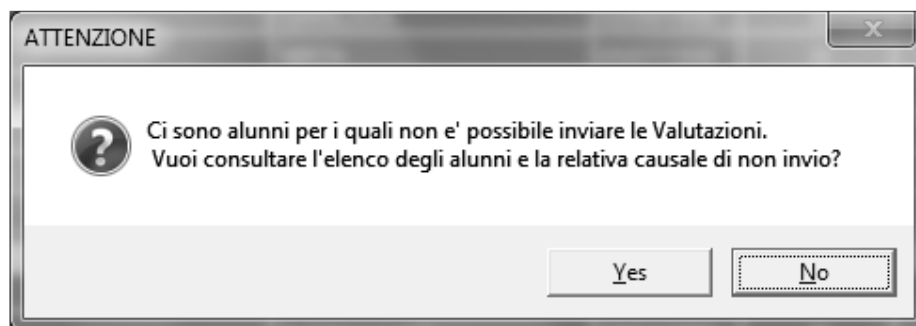
Nell'elenco prospettato risultano selezionati di default gli alunni con stato sincronizzazione 'SI' e stato valutazioni 'COMPLETO', ovvero:

- che risultino sincronizzati con il SIDI
- per i quali siano state inserite le valutazioni finali per una frazione temporale finale trascodificata (con la FT SIDI)
- per i quali siano state inserite le valutazioni finali utilizzando voti (numerici) trascodificati (con voti SIDI compresi tra 1 e 10)
- per i quali siano state completate tutte le valutazioni della frazione temporale finale
- per i quali sia stato inserito un esito trascodificato (con SIDI)
- per i quali sia stato attribuito un esito dello scrutinio congruente con i voti ottenuti (ad. es. un voto positivo con un esito positivo ma non un voto negativo con un esito positivo)
- per i quali sia stato attribuito un esito dello scrutinio congruente con l'anno di corso
- per i quali sia stato attribuito un esito integrazione dello scrutinio congruente con l'esito finale dello scrutinio

N.B. I licei classici devono anche controllare che siano corretti i valori di anno di corso ed anno cronologico, come mostrato di seguito:

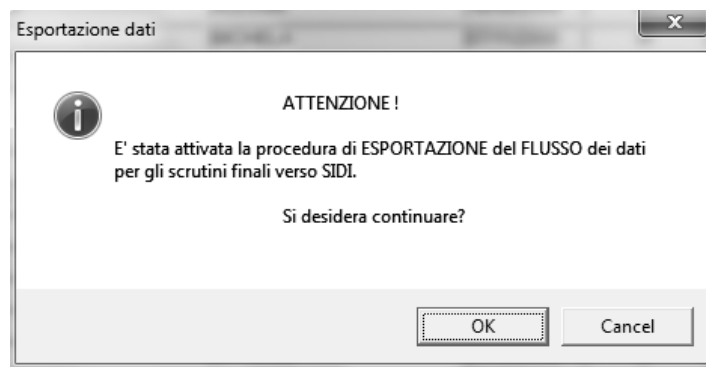
Selezionando il pulsante "Esporta" si avvierà l'operazione di estrazione ed invio del flusso verso il SIDI.

Nel caso in cui uno o più alunni non fossero 'esportabili' per i motivi sopradescritti (quindi non selezionati all'apertura della funzione), il flusso sarà inviato ugualmente scartando gli alunni con stato 'Non completo'; l'utente verrà avvertito che alcuni alunni saranno scartati:



Selezionando 'Sì' l'utente potrà consultare l'elenco contenente: tipologia di errore, descrizione errore, cognome e nome, classe e sezione dell'alunno per il quale è stato rilevato l'errore ed il riferimento alla funzione da utilizzare per la correzione del dato mancante o errato.

A questo punto apparirà la finestra delle credenziali SIDI; inserite ques'ultime si potrà procedere con l'operazione di estrazione ed invio del flusso per gli alunni dell'Istituto:



All'ok verrà presentata la seguente mappa:

ESPORTAZIONE-SYBASE-FLUSSO SCRUTINI

Inizio Elaborazione : [] Fine Elaborazione : [0..]

TOTALE OCCORRENZE : 14 / 14

FASI PREVISTE

CONTEGGIO OCCORRENZE ESPORTAZIONE DATI

Annulla Esportazione

L'utente dovrà pertanto attendere fino a quando non apparirà il messaggio indicante che l'operazione di esportazione è stata completata.

OSSERVAZIONE:

Mediante il pulsante *Situazione Stato Flusso* è possibile verificare lo stato dell'ultimo flusso degli scrutini inviato al sistema centrale SIDI. Dopo aver digitato le credenziali, appare una box contenente l'informazione richiesta. Lo stato del flusso sarà valorizzato con uno dei seguenti valori:

- Flusso inviato
- Preview disponibile
- Invio annullato dalla scuola
- Conferma dati in corso
- Conferma dati avvenuta con successo
- Conferma dati avvenuta con errori

Nel caso in cui la scuola non ha effettuato nessun invio oppure ha effettuato una scelta operativa diversa da 'Trasmissione flussi' verrà restituito un apposito diagnostico.

INVIO ESITI DEGLI SCRUTINI FINALI - SECONDARIA DI II GRADO

La funzione, attivabile al percorso

Annuali -> Scrutini Finali -> Invio Esiti Finali

consente di esportare verso il sistema SIDI i dati relativi agli esiti finali degli studenti frequentanti i percorsi di sussidiarietà complementare delle scuole secondarie di II grado, ovvero frequentanti indirizzi appartenenti alle seguenti classificazioni ministeriali:

- ✓ **Q3 - Sussidiarietà complementare - percorso triennale (solo qualifica IeFP)**
- ✓ **Q4 - Sussidiarietà complementare - percorso quadriennale (diploma IeFP)**

Per l'a.s. 2017/18 è stata modificata al fine di consentire anche l'invio del numero di assenze su base mensile effettuate dagli studenti coinvolti (assenza giornaliera, ritardo, uscita anticipata).

Alla conferma del filtro di attivazione saranno visualizzati i dati degli alunni frequentanti, ordinati per sezione ed anno di corso. I dati mostrati per ogni alunno saranno:

- *Anno Scolastico*
- *classe e sezione dell'alunno*
- *identificativo alunno SISSI*
- *identificativo alunno SIDI*
- *dati anagrafici dell'alunno*
- *stato sincronizzazione alunno (SI/NO)*
- *validità dell'anno scolastico (SI/NO)*
- *esito scrutinio*
- *esito integrazione scrutinio*

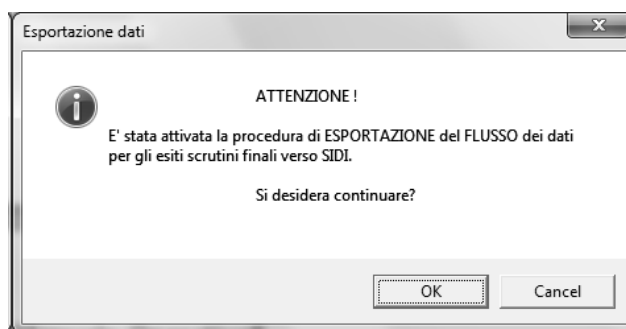
Nell'elenco prospettato saranno selezionati di default gli studenti i cui dato sono "esportabili", ovvero gli studenti:

- che risultino sincronizzati con il SIDI
- per i quali sia stato inserito un esito locale trascodificato con un esito SIDI ammissibile

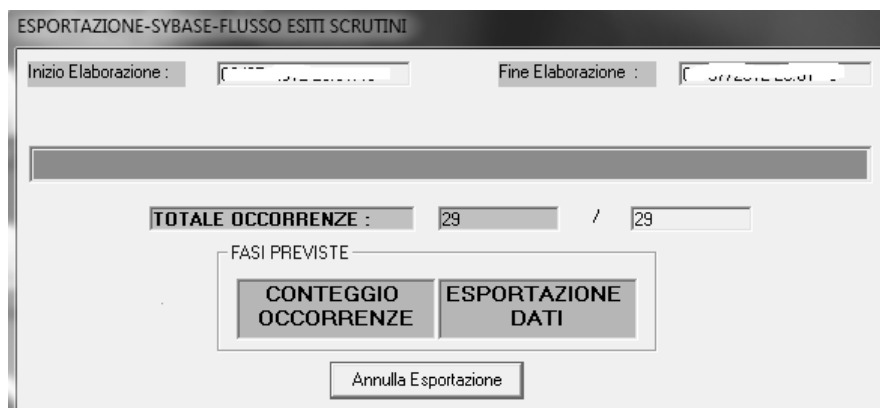
Selezionando il pulsante "Esporta" si avvierà l'operazione di estrazione ed invio del flusso verso il SIDI.

Nel caso in cui uno o più alunni non fossero 'esportabili' per i motivi sopradescritti (quindi non selezionati all'apertura della funzione), il flusso sarà inviato ugualmente scartando gli alunni con stato 'Non completo'; l'utente verrà avvertito che alcuni alunni saranno scartati e potrà consultarne l'elenco.

A questo punto apparirà la finestra delle credenziali SIDI; inserite queste ultime si potrà procedere con l'operazione di estrazione ed invio del flusso per gli alunni evidenziati:



All'ok verrà presentata la seguente mappa:



L'utente dovrà pertanto attendere fino a quando non apparirà il messaggio indicante che l'operazione di esportazione è stata completata.

OSSERVAZIONE:

Mediante il pulsante *Situazione Stato Flusso* è possibile verificare lo stato dell'ultimo flusso degli esiti inviato al sistema centrale SIDI. Dopo aver digitato le credenziali, appare una box contenente l'informazione richiesta.

6 ESAMI DI STATO A.S. 2017/18

IMPORTAZIONE TABELLE

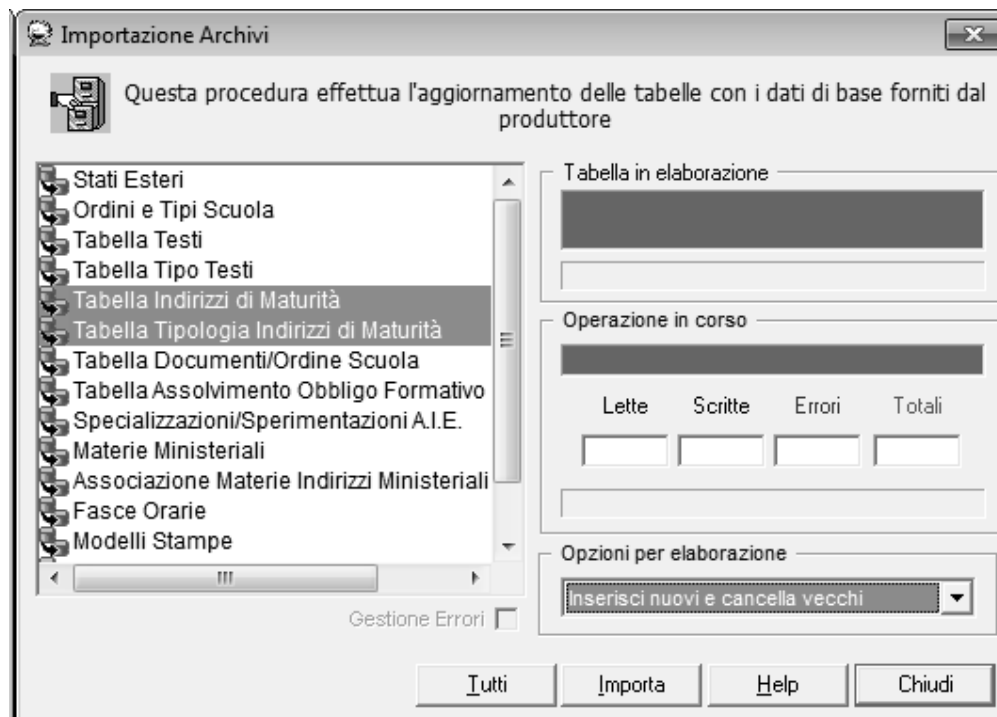
Prima di iniziare la fase di elaborazione per l'invio dei Piani Orari per gli esami di maturità è necessario importare (da *File* → *Importazioni...*) le tabelle

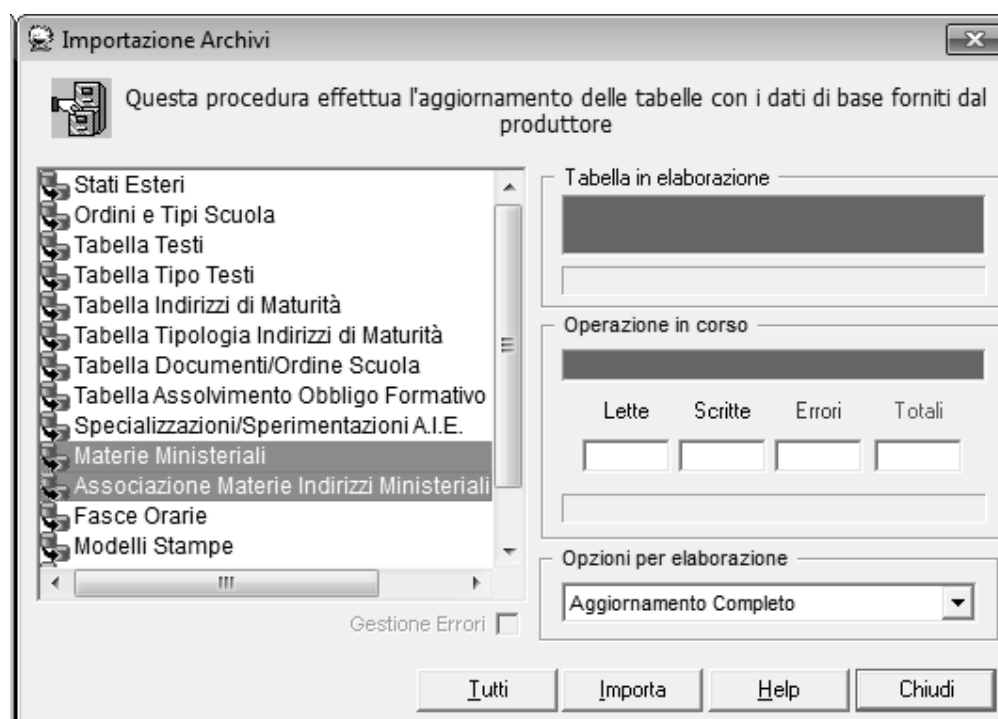
- ✓ Tabella Indirizzi di Maturità
- ✓ Tabella Tipologia Indirizzi di Maturità

con l'opzione per l'elaborazione “Inserisci nuovi e cancella vecchi” e le tabelle

- ✓ Materie Ministeriali
- ✓ Associazione Materie Indirizzi Ministeriali

con l'opzione per l'elaborazione “Aggiornamento Completo”:





SEQUENZA OPERAZIONI PROPEDEUTICHE ALL'INVIO DEI PIANI ORARI

Affinché possa essere prodotto il flusso di invio dei piani orari è necessario effettuare le seguenti verifiche e/o operazioni:

- **Verificare la corretta associazione delle discipline locali alle materie ministeriali.**

Qualora l'associazione non fosse corretta, infatti, potrebbero esserci in seguito problemi nell'associazione delle materie all'indirizzo di maturità ministeriale collegato alla composizione del corso di studi.

N.B. La materia avente tipologia Religione non può essere associata ad alcun Codice Ministeriale

Per agevolare l'utente nell'associazione del corretto codice ministeriale per le discipline che compongono un corso di studio legato ad un dato indirizzo di maturità, forniamo, assieme al presente manuale, un documento excel (*Associazione materie ministeriali per indirizzi di maturità 2018.xls*) contenente l'elenco completo per l'anno scolastico 2017/2018.

ESEMPIO DI CONSULTAZIONE PER L'INDIRIZZO DI MATURITA' LI04

	A	B	C	D
1	INDIRIZZO DI MATURITÀ	DESCRIZIONE INDIRIZZO	CM DISCIPLINA	DESCRIZIONE DISCIPLINA
1092	LI04	LINGUISTICO	I555	SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE
1093	LI04	LINGUISTICO	I055	STORIA DELL'ARTE
1094	LI04	LINGUISTICO	I048	SCIENZE NATURALI (BIO. CHIM. SC.DELLA TERRA)
1095	LI04	LINGUISTICO	I047	FISICA
1096	LI04	LINGUISTICO	I043	MATEMATICA
1097	LI04	LINGUISTICO	I133	FILOSOFIA
1098	LI04	LINGUISTICO	I040	STORIA
1099	LI04	LINGUISTICO	I033	LINGUA E CULTURA STRANIERA 3
1100	LI04	LINGUISTICO	I027	LINGUA E CULTURA STRANIERA 2
1101	LI04	LINGUISTICO	I026	LINGUA E CULTURA STRANIERA 1
1102	LI04	LINGUISTICO	I011	LINGUA E LETTERATURA ITALIANA
1544				

- **Inserire, se non presenti, le Composizioni Corso di Studi** (verificare al percorso “File – Tabelle – Didattica – Composizione Corsi di Studi”) da utilizzare poi nella documentazione relativa agli esami di maturità.

N.B. Si raccomanda, dopo aver scelto correttamente l'indirizzo di maturità ministeriale delle classi oggetto di esame, di valorizzare le descrizioni delle tre prove di esame e associarlo alla Composizione Corso di pertinenza.

- **Inserire il dettaglio della composizione del corso di studi**
(la funzionalità non è stata modificata rispetto agli altri anni)

N.B. L'indirizzo di maturità delle materie con tipologia diversa da 'Religione' deve essere quello a cui è associata la composizione del corso di studi.

INVIO PIANI ORARI

La funzione, attivabile al percorso

Annuali -> Esami di Stato -> Esportazione Piani Orari

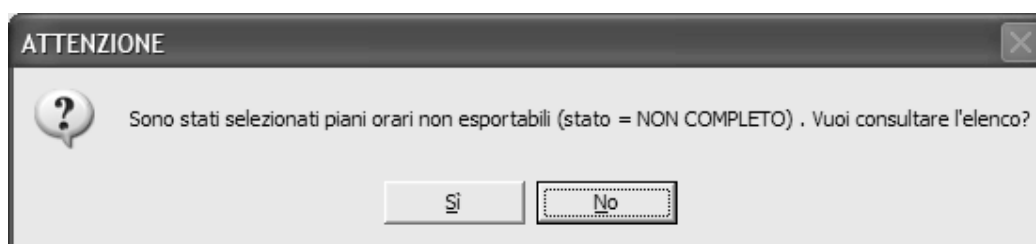
non ha subito modifiche rispetto all'a.s. 2014/15.

Essa consente di esportare verso il sistema SIDI i dati relativi ai piani orari delle classi i cui alunni sostengono l'Esame di Stato; tale operazione è propedeutica all'importazione dei dati degli esiti degli esami di stato gestiti sul sistema SIDI.

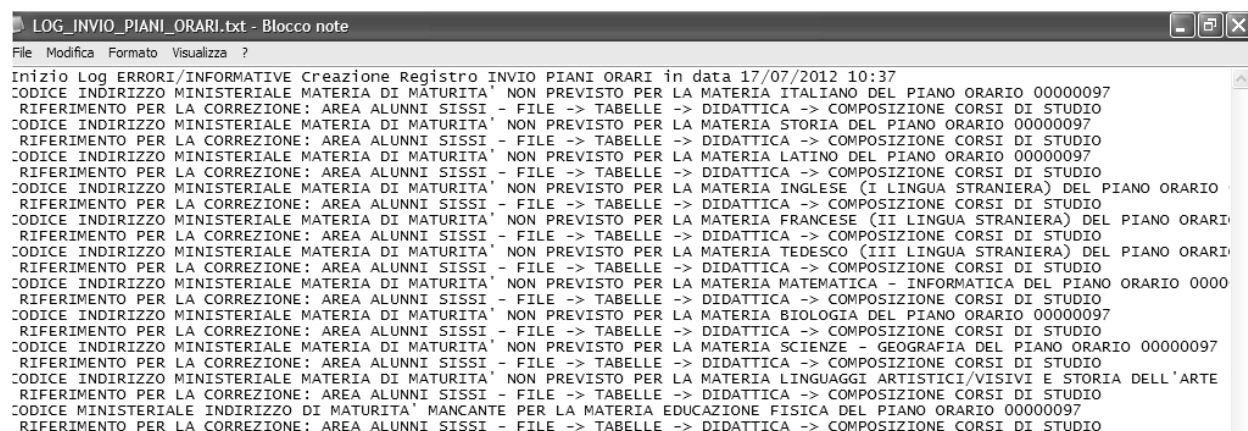
All'attivazione della funzione sarà visualizzato l'elenco dei piani orari della scuola e risulteranno selezionati di default i piani con stato 'COMPLETO', ovvero "esportabili" verso il SIDI.

Selezionando il pulsante "Esporta" si avvierà l'operazione di estrazione ed invio del flusso verso il SIDI.

Nel caso in cui uno o più piani non fossero "esportabili" per i motivi sopradescritti, il flusso sarà inviato ugualmente scartando i piani con stato 'NON COMPLETO'; l'utente verrà avvertito della circostanza:



Selezionando 'Sì' l'utente potrà consultare il log con l'evidenza degli errori riscontrati e le indicazioni per rendere lo stato del piano orario completo e, quindi, esportabile:



A questo punto apparirà la finestra delle credenziali SIDI; inserite quest'ultime si potrà procedere con l'operazione di estrazione ed invio del flusso per le occorrenze evidenziate.

**SEQUENZA OPERAZIONI PROPEDEUTICHE ALL'IMPORTAZIONE DEGLI ESITI
DEGLI ESAMI DI STATO**

.....

Affinché possano essere importati con successo da SIDI in SISSI gli esiti degli Esami di Stato 2017/18 è necessario effettuare le seguenti verifiche e/o operazioni (per ciascun plesso d'interesse):

- verificare che siano state effettuate le operazioni di importazione e sincronizzazione degli archivi scolastici e degli archivi alunni per l'a.s. 2017/18 (come descritto nel manuale utente 2017/3) tramite le funzionalità di Sissi:

File -> Tabelle -> Didattica -> Importazioni da SIDI -> Archivi Scolastici

File -> Tabelle -> Didattica -> Importazioni da SIDI -> Archivi Alunni

File -> Tabelle -> Didattica -> Sincronizzazione SISSI-SIDI -> Archivi Scolastici

File -> Tabelle -> Didattica -> Sincronizzazione SISSI-SIDI -> Archivi Alunni

- inserire, se non presenti, gli Indirizzi di Maturità nella funzione di Sissi:

File -> Tabelle -> Didattica -> Indirizzi di Maturità

(dopo aver scelto correttamente l'indirizzo di maturità ministeriale delle classi oggetto di esame, valorizzare le descrizioni delle tre prove di esame e associarlo alla Composizione Corso di pertinenza)

- verificare che siano stati importati e trascodificati gli esiti SIDI tramite le seguenti funzionalità di OpenSissi:

Utilità – Tipologiche Ministeriali – Download – Area Alunni - Download Esiti

Utilità – Tipologiche Ministeriali – Trascodifica – Area Alunni – Trascodifica Esiti

(gli esiti SIDI 'AMMESSO/A', 'NON AMMESSO/A', 'PROMOSSO/A', 'NON PROMOSSO/A', 'SOSPENSIONE DEL GIUDIZIO' devono risultare associati ad esiti locali)

- verificare che, per gli studenti che devono sostenere l'esame, siano stati inseriti i crediti degli ultimi 3 anni mediante la funzionalità di Sissi:

File - Archivi Base – Anagrafico Alunni – Altri Dati – Curriculum

(se i crediti non sono presenti inserire le valutazioni finali per gli studenti interessati)

- accedere alla funzionalità del SIDI – Gestione Alunni

Esiti Esami di Stato – Trasmissione Dati – Esportazione Dati

per prenotare, e successivamente scaricare, gli zip relativi alle commissioni d'esame d'interesse

- copiare i files .zip scaricati dal SIDI nella cartella \SISSI\APP\ALU\PRG\ESAMI della postazione SISSI dove si desidera effettuare la fase di importazione ed estrarne i files in essi contenuti (effettuare la decompressione dei files .zip nella directory \SISSI\APP\ALU\PRG\ESAMI e non in una sottodirectory)

IMPORTAZIONE ESITI ESAMI DI STATO

La funzionalità, attivabile al percorso

Annuali -> Esami di Stato -> CaricamentoEsiti

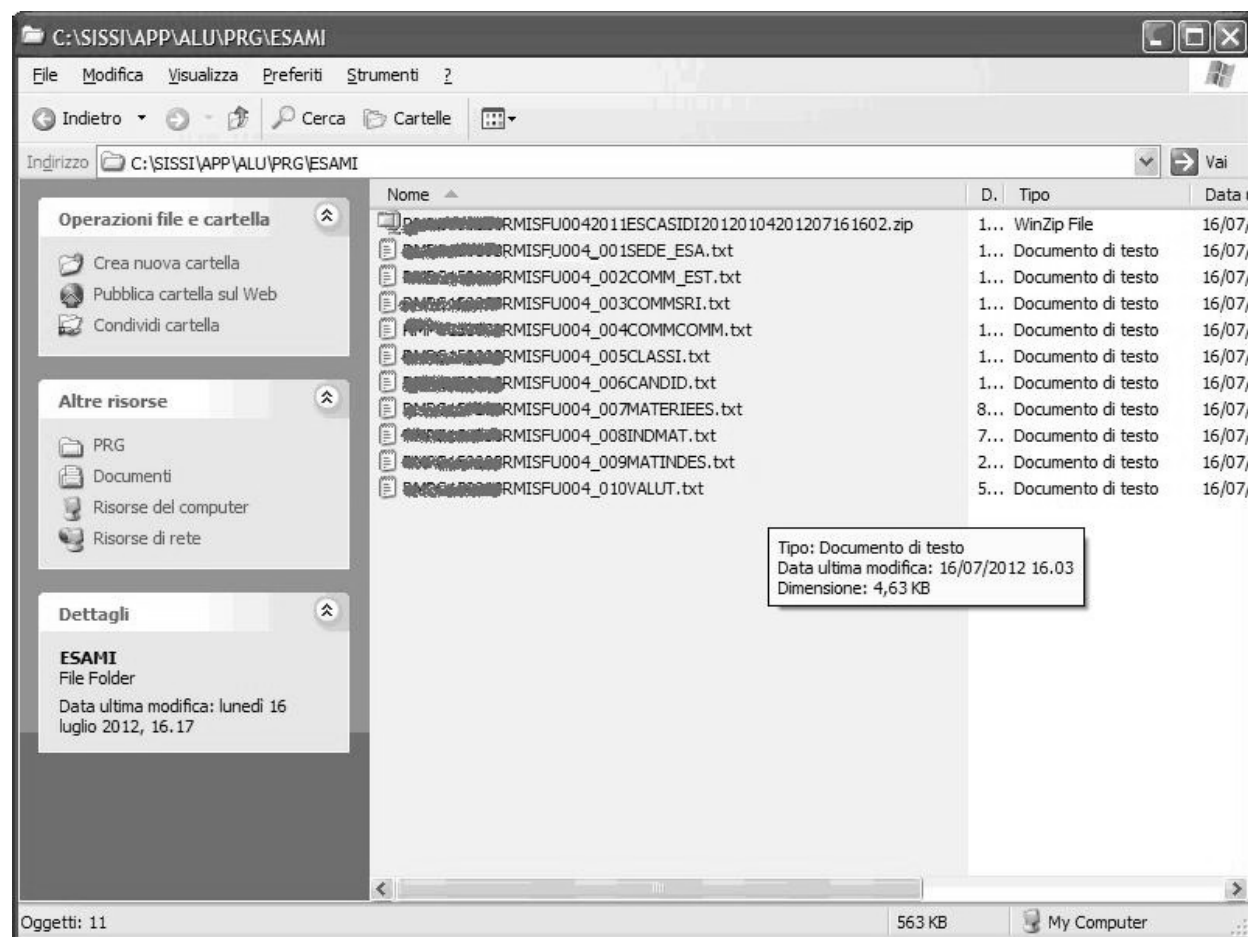
non ha subito modifiche rispetto all'a.s. 2014/15.

Essa consente l'importazione nel sistema locale SISSI degli esiti degli Esami di Stato di tutti gli alunni frequentanti la scuola operante che hanno sostenuto l'Esame di Stato.

Prima di attivare la funzione è necessario effettuare il download del file .zip dei dati dal SIDI, che avrà un nome contenente il codice commissione, ovvero del tipo:

CodicePlessoCodiceCommissione2011ESCASIDI20120104aaaammgghhmm.zip

A questo punto bisogna collocarlo nella directory \SISSI\APP\ALU\PRG\ESAMI ed estrarne i files in esso contenuti (nella directory \SISSI\APP\ALU\PRG\ESAMI e non in una sottodirectory):



Nell'esempio il codice commissione è **RMISFU004**

Attivando la funzione, verrà visualizzata una maschera di filtro. Inserendo il codice della commissione (nel nostro esempio è **RMISFU004**) e selezionato **Carica**, un messaggio avviserà l'utente dell'avvenuto corretto caricamento dei dati, in caso contrario un log a video esporrà le motivazioni del mancato caricamento (il log, *LOG_CARICAMENTO_ESITI_ESAMI.txt* è comunque sempre disponibile sotto C):



Quando l'operazione sarà finita:

- la commissione, se non presente sul sistema locale, sarà inserita, altrimenti, la sua descrizione sarà allineata a quella SIDI,
- nelle classi terminali, se sincronizzate, collegate alla commissione sarà aggiornato l'indirizzo di maturità ed agganciata la commissione come da dati SIDI,
- sui candidati, se sincronizzati, saranno aggiornati i crediti degli ultimi 3 anni utili frequentati nel plesso come da dati SIDI,
- le schede esami dei candidati saranno inserite o aggiornate come da dati SIDI
- l'esito e la votazione finale relativi al curriculum dell'ultimo anno, saranno aggiornati (se agli esiti SIDI 'PROMOSSO/A' e 'NON PROMOSSO/A' corrispondono esiti locali)

Area Alunni - [3ALUFBC / Situazioni Scolastiche]

File Modifica Record Utilità Finestra ?

Curriculum Varie Trasferimenti Attività O/F **Esami**

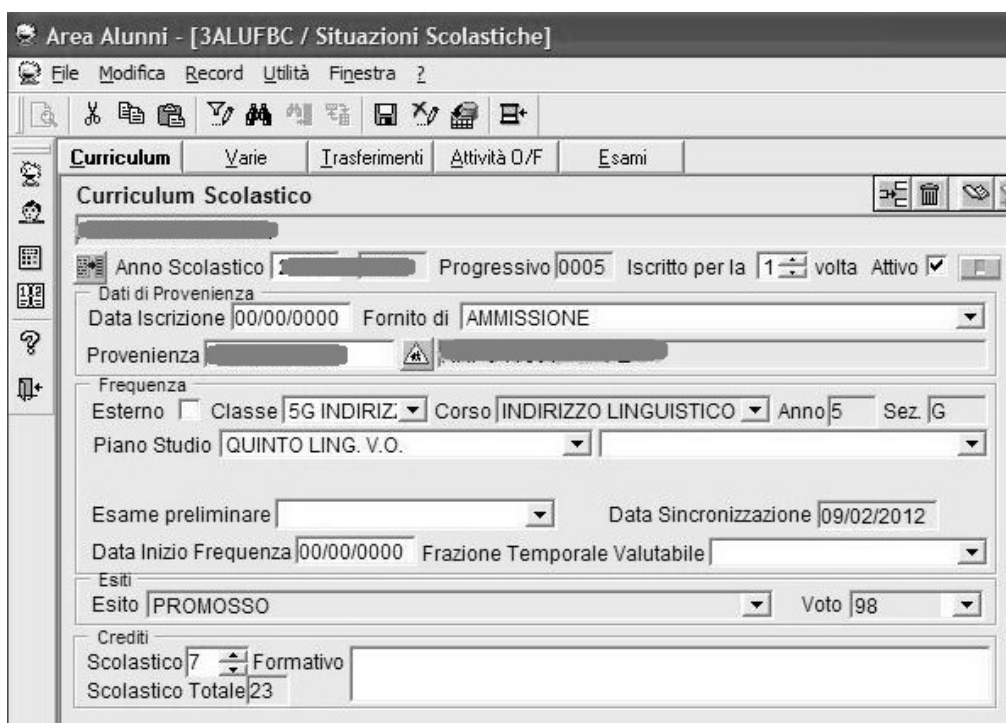
Esami Data Caricamento Esiti Esami 16/07/2016

Commissione IV COMM. LINGUISTICO PRESENTE

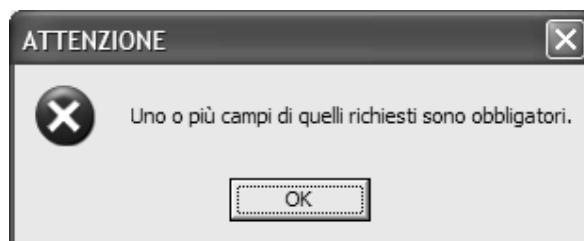
Comp. Corso corso studi 5G/5F Indirizzo di Maturità LINGUISTICO CM 27

Ulteriori Specificazioni

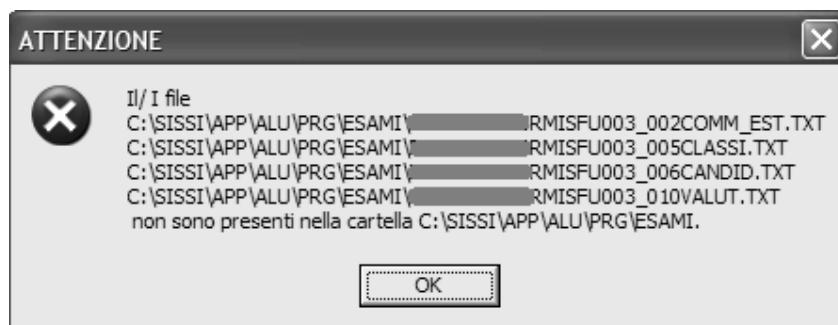
Votazioni		Prove scritte			
Prova Scritta	45 /45	1^ italiano	Analisi del testo		15 /15
Colloquio	30 /30	2^ lingua straniera			15 /15
Credito Scolastico	23 /25	3^ terza prova	trattazione sintetica		15 /15
Punteggio Aggiunto	/5				
Votazione Finale	98 /100				
Lode					

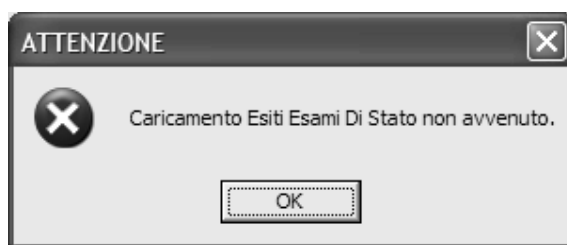


Nel caso in cui nella maschera di filtro della funzione di importazione degli esiti non si valorizzi la commissione, verrà visualizzato il seguente messaggio bloccante:



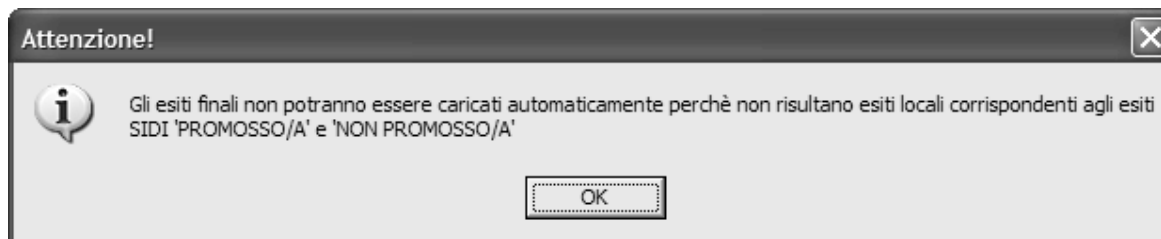
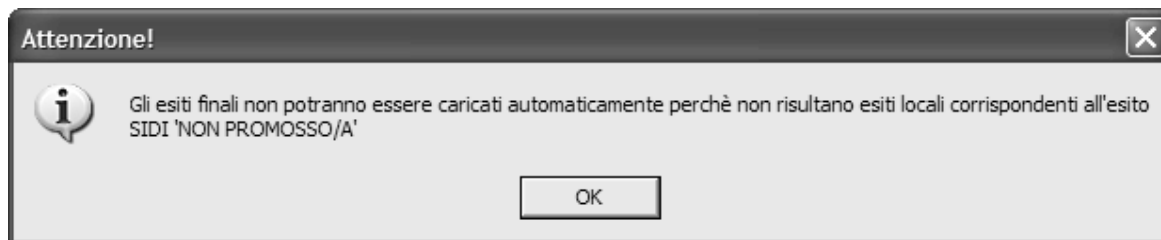
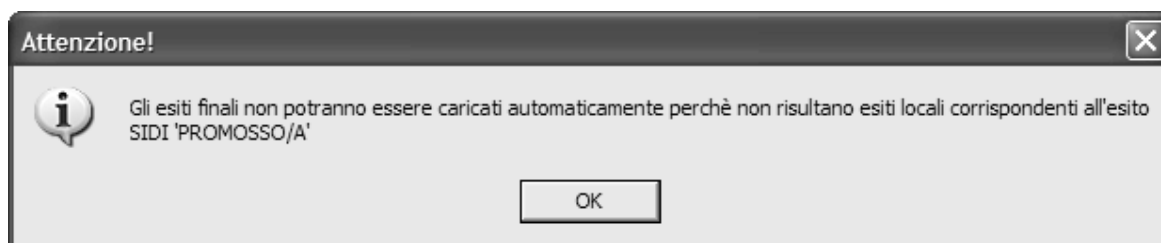
Nel caso in cui, invece, l'utente inserisca il codice di una commissione (ad esempio RMISFU003) per cui non si è effettuato lo scarico dei dati dal SIDI oppure si è effettuato ma non sono stati estratti nella cartella \SISSI\APP\ALU\PRG\ESAMI i files dello zip corrispondente, pur essendo lo zip presente nella medesima cartella, comparirà un messaggio del tipo:





e la procedura di caricamento automatico dei dati non avrà luogo.

In fase iniziale, inoltre, potrebbe apparire uno di questi messaggi se non si è ottemperato a quanto indicato nel precedente paragrafo (trascodifica esiti):



Questi messaggi informano l'utente del fatto che l'esito e la votazione degli esami non potranno essere aggiornati sul curriculum dell'ultimo anno.