



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Manuale Operativo

S.I.S.S.I.

Versione 2018/1

*Integrazioni e aggiornamenti della procedura informatizzata per
l'Area Alunni:*

Esportazione dati per INVALSI 2017/2018

Indice

1	GENERALITA'	3
2	BACKUP E CONVERSIONE BASE DATI.....	3
3	CORRETTA CONFIGURAZIONE DELLE POSTAZIONI SISSI.....	4
4	ESPORTAZIONE DATI PER INVALSI 2017/18.....	6
	PREMESSA	6
	Operazioni preliminari per il processo di esportazione dati per INVALSI	7
	FUNZIONALITA'	11
	ESPORTAZIONE DATI PER INVALSI – I FASE.....	11
	ESPORTAZIONE DATI PER INVALSI – II FASE	13
5	ALLEGATO 1 (LEGENDA CODICI MAPPA INVALSI)	15

1 GENERALITA'

Il presente manuale illustra le modalità d'uso dell'applicazione SISSI con riferimento alle funzionalità introdotte e/o modificate nell'area Alunni per l'esportazione dei dati per INVALSI.

AGGIORNAMENTO PROCEDURA SISSI

Per lo scarico degli aggiornamenti del SISSI IN RETE bisogna accedere al

SIDI → Gestione Alunni → Download → DOWNLOAD SISSI in rete

2 BACKUP E CONVERSIONE BASE DATI

La versione 2018/1 di SISSI non prevede conversione della base informativa.

3 CORRETTA CONFIGURAZIONE DELLE POSTAZIONI SISSI

Innanzitutto ricordiamo che è indispensabile che **tutte le postazioni su cui è installato SISSI siano allineate alla stessa versione presente sul server**; inoltre è consigliabile sempre tenere aggiornate le postazioni all'ultima versione SISSI disponibile.

Inoltre l'estrazione dei dati per INVALSI e le funzionalità di SISSI ed OPENSISSI che si collegano al SIDI (come ad esempio l'acquisizione del codice prenotazione, l'importazione degli archivi da SIDI, l'estrazione del registro frequenze, l'allineamento della modalità operativa, ecc.) necessitano di alcuni componenti aggiuntivi all'applicazione SISSI che vengono distribuiti con gli aggiornamenti di SISSI e posizionati nella cartella *C:\ServBridge*.

Di conseguenza **si consiglia fortemente di eseguire sempre gli aggiornamenti SISSI su tutte le postazioni** e di non fare semplicemente copie di cartelle da una postazione all'altra.

Osserviamo che le funzionalità di SISSI che si collegano al SIDI, ed anche la scrittura del log della creazione del registro frequenze, hanno bisogno di **un'utenza del pc** di amministratore **che abbia i permessi per scrivere files sulla root C:**. Pertanto, se una di queste operazioni non va a buon fine, si invita l'utente a verificare se l'utenza di accesso al PC dispone di tali permessi (a tal fine entrare in risorse del computer, cliccare sul disco C:\, all'interno cliccare con il tasto destro del mouse, selezionare "nuovo" e poi "documento di testo" con il tasto sinistro); in caso negativo è necessario, possibilmente con l'aiuto di un tecnico, **impostare al minimo il livello di UAC (Controllo di Accesso Utente)** dell'utenza con cui si accede al pc.

Di seguito le indicazioni valide per **Windows 7**:

Dal menu di windows:

a) Pannello di controllo

b) Gestione Utenti

c) Gestione Utenti

d) Modifica le impostazioni di controllo dell'account utente

e) Impostare il cursore al minimo

f) OK

g) Riavviare il pc

IMPORTANTE:

Per sistemi operativi più recenti (es. **Windows 8** oppure **Windows 10**) la procedura per impostare al minimo il livello di UAC dell'utenza è più complessa, in quanto, oltre alle indicazioni fornite, è necessario operare sulle chiavi di registro; pertanto è necessario l'aiuto di un tecnico (le indicazioni sono reperibili in internet).

4 ESPORTAZIONE DATI PER INVALSI 2017/18

PREMESSA

Nell'ambito del progetto riguardante il Servizio Nazionale di Valutazione (SNV) l'Invalsi richiede al MIUR la possibilità, tramite il software SISSI in uso nelle segreterie scolastiche, di esportare i dati delle classi dei livelli considerati nella rilevazione.

Si ricorda che, a partire dall'anno scolastico 2014/15, INVALSI ha richiesto che non sia più esportato dalle istituzioni scolastiche, plesso per plesso, un file per ogni classe coinvolta nella rilevazione ma che sia creato ed inviato **un unico file riportante i dati di tutti gli alunni frequentanti le classi di interesse per tutti i plessi oggetto della rilevazione.**

A tale scopo la scuola dovrà utilizzare un'apposita funzionalità che consentirà la creazione del file e l'invio dello stesso verso INVALSI. A prescindere dal plesso su cui si è posizionati, la creazione del file sarà la medesima, quindi basterà eseguire la funzionalità su un dato plesso senza ripeterne l'esecuzione sugli altri.

Si rammenta che **le operazioni di creazione del file ed invio ad INVALSI non sono separabili** (avvengono in successione cliccando sul pulsante "Invia"). Tale tecnica serve proprio ad evitare un'eventuale manipolazione dei dati prodotti da SISSI prima di inviarli; questo perchè nel file prodotto è tracciato il nome del fornitore, certificatosi presso l'istituto INVALSI, e che ha la responsabilità della congruenza dei dati inviati.

Per l'anno scolastico 2017/18 ogni istituzione scolastica dovrà effettuare la trasmissione dei dati attraverso un unico file rispettando **due diverse fasi**:

FASE I: dal 15 gennaio al 15 febbraio 2018 dovranno essere inviati i dati degli studenti

- delle **classi terze di scuola secondaria di I grado** che, nell'ambito della rilevazione nazionale, dovranno svolgere le prove INVALSI computer based (CBT) come requisito necessario per la successiva ammissione all'Esame di Stato conclusivo del primo ciclo d'istruzione;
- delle classi interessate dalle rilevazioni internazionali TIMSS e PISA (**quarte di scuola primaria, seconde e terze di scuola secondaria di I grado, prime, seconde e terze di scuola secondaria di II grado**);

FASE II: dal 1° marzo al 27 aprile 2018 dovranno essere inviati i dati degli studenti delle **classi seconde e quinte di scuola primaria e seconde di scuola secondaria di II grado**; nel caso in cui i dati di tali classi erano stati trasmessi perché interessati dalla rilevazione internazionale PISA, questi dovranno essere inviati nuovamente per consentire l'integrazione delle votazioni riferibili all'ultima valutazione intermedia.

Operazioni preliminari per il processo di esportazione dati per INVALSI

Al fine di effettuare l'operazione di esportazione dei dati da inviare all'INVALSI si raccomanda di effettuare alcune operazioni preliminari sui plessi oggetto della rilevazione INVALSI per ottenere una maggiore completezza delle informazioni inviate.

1. Importazione e Sincronizzazione degli archivi alunni

Dal momento che classi con più di 3 alunni privi di codice ministeriale non potranno essere inviate (per le classi terze di scuola secondaria di I grado l'indicazione del codice SIDI è necessaria per tutti gli alunni), bisogna effettuare, se non già fatto in precedenza, l'importazione da SIDI in SISSI e la sincronizzazione degli archivi alunni tramite le apposite funzionalità:

File → Tabelle → Didattica → Importazione da SIDI → Archivi Alunni

File → Tabelle → Didattica → Sincronizzazione SISSI-SIDI → Archivi Alunni → Sincronizzazione

dopo essersi accertati che i dati presenti sul SIDI relativi alle classi oggetto di rilevazione per INVALSI siano conformi al vero.

2. Verifica impostazione frazioni temporali

Verificare se le frazioni temporali sono correttamente trascodificate con le relative frazioni SIDI tramite la funzione:

File → Tabelle → Didattica → Frazioni Temporal

Frazioni Temporal A.S. 2017 / 18

Codice	Descrizione Frazione Temporale	Frazione Temporale Ministeriale	Gruppo Frazione Temporale Ministeriale	Data Inizio	Data Fine	Con Esito
4	I QUADRIMESTRE	I QUADRIMESTRE	QUADRIMESTRE	11/09/2017	31/01/2018	NO
5	II QUADRIMESTRE	II QUADRIMESTRE	QUADRIMESTRE	01/02/2018	15/06/2018	SI

3. Verifica valorizzazione Orario delle lezioni

○ Per la scuola secondaria di II grado:

Caricamento delle informazioni relative all'orario settimanale assicurandosi della presenza nell'orario settimanale di ore di italiano e ore di matematica:

File → Archivi Base → Orario delle Lezioni

File → Archivi Base → Orario delle Lezioni → Classi / Orario

4. Trascodifica Materie

○ Per la scuola primaria:

affinchè le materie SIDI ITALIANO (cod.1001) e MATEMATICA (cod. 1006) risultino trascodificate con le materie locali corrispondenti utilizzate nei piani di studio delle seconde, delle quarte e delle quinte classi, accedere al seguente percorso di **Open Sissi**

Utilità → Tipologiche Ministeriali → Trascodifica → Area Alunni → Trascodifica Materie Nuovo Ordinamento

ed effettuare e/o verificare la trascodifica:

Trascodifica dei codici Materie da SSSI in SIDI

Cod Mat ...	Descrizione Materia SSSI	Ord Scu ...	Cod Mat ...	Descrizione Materia SIDI
EEITA	LINGUA ITALIANA *SCUOLA PRIMARIA*	EE	1001	ITALIANO
EEMAT	MATEMATICA *SCUOLA PRIMARIA*	EE	1006	MATEMATICA

Filtro Materie per Ordine: ☐ Primaria

SIDI: 1001 - ITALIANO

SISSI

Codice Materia	Descrizione Materia
EEZ8AAT	Altra attività (Opz)
EEZ1ALT	Altra lingua (Opz)
EEZ7APP	Approfondimento (Opz)
EEZ3CER	Ceramica (Opz)
EET001	COMPORTAMENTO
EEZ3CUC	Cucina (Opz)
EEZ5DAN	Danza (Opz)
EEEDS	EDUCAZIONE AL SUONO E ALLA MUSICA *SCUOLA PRIMARIA
EEEDI	EDUCAZIONE ALL'IMMAGINE *SCUOLA PRIMARIA*
EEZ6ECI	Educazione alla cittadinanza (Opz)
EEZ6ESA	Educazione alla salute (Opz)
EEZ6EAM	Educazione ambientale (Opz)
EEEDM	EDUCAZIONE FISICA PRIMARIA
EEZ6EST	Educazione stradale (Opz)
EEZ3GIA	Giardinaggio (Opz)
EEZ2INF	Informatica (Opz)
EEZ010	LINGUA FRANCESE

Chiudi

○ **Per la scuola secondaria di II grado:**

Affinchè le discipline SIDI ITALIANO (cod.11/ cod.12/ cod.13) e MATEMATICA (cod.42/ cod.43/ cod.46) risultino associate alle discipline locali corrispondenti utilizzate nei piani di studio delle **seconde** classi che seguono indirizzi con quadri orari, è sufficiente che siano stati importati dal SIDI (e sincronizzati) i quadri orari/piani di studio:

File-> Tabelle-> Didattica-> Importazioni da SIDI -> Archivi Scolastici

File-> Tabelle-> Didattica-> Sincronizzazione SISSI-SIDI -> Archivi Scolastici

Se le seconde classi, invece, seguono indirizzi privi di quadri orari, ovvero appartenenti alle seguenti classificazioni ministeriali:

- ✓ Q3 - Sussidiarietà complementare - percorso triennale (solo qualifica IeFP)
- ✓ Q4 - Sussidiarietà complementare - percorso quadriennale (diploma IeFP)

, bisognerà ricorrere alla trascodifica tramite **Opensissi**:

Utilità → Tipologiche Ministeriali → Trascodifica → Area Alunni → Trascodifica Materie Nuovo Ordinamento

ed effettuare e/o verificare la trascodifica delle discipline locali dei piani di studio seguiti in queste classi riconducibili ad ITALIANO e MATEMATICA.

5. Verifica autorizzazione trattamento dati personali

○ **Per la scuola primaria e secondaria di I grado:**

Caricamento dei dati anagrafici dei genitori/tutori.

In base all'articolo 10 legge 675/96 del 31/12/1996 i dati dei genitori/tutori (Titolo di studio, 1^a Professione), se inseriti, potranno essere estratti solo se è stato indicato l'autorizzazione al trattamento dei dati personali:

File → Archivi Base → Anagrafico Tutori, scheda Varie

Area Alunni - [3ALUFBT / Anagrafico Tutori]

File Modifica Record Utilità Finestra ?

Anagrafico **Varie** Figli Org. Coll.

Varie

Stato: Vivente

Titolo di Studio: Diploma di maturità

1ª Professione: AGRICOLTORE

2ª Professione:

Ind. eMail:

Autorizzazione all'utilizzo dei dati personali ☒

6. Verifica delle informazioni relative agli Stati

Accedere all'archivio Stati al percorso

File → Archivi Comuni → Stati

e spuntare il campo “Membro CEE” per i seguenti Stati facenti parte dell’Unione Europea nel c.a.:
Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Italia, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Regno Unito, Rep. Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Ungheria.

Archivio Stati						
Id Stato	Descrizione Stato	Codice	Cittadinanza	Membro CEE	in via di sviluppo	
0510	AFGHANISTAN	510	AFGHANISTANA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0220	ALBANIA	220	ALBANESE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0301	ALGERIA	301	ALGERINA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0270	ANDORRA	270	ANDORRANA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0330	ANGOLA	330	ANGOLANA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0757	ANGUILLA (ISOLA)	757	INGLESE (ANGUILLA)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0460	ANTIGUA E BARBUDA	460	ANTIGUA E BARBUDA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0756	ANTILLE BRITANNICHE (fino 31/12/1984)	756		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0752	ANTILLE BRITANNICHE (fino al 31.12.1984)	752		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0753	ANTILLE OLANDESI	753	OLANDESE (ANTILLE)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0700	APOLIDI	700		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0724	ARABIA MERIDIONALE FEDERAZIONE	724		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0725	ARABIA MERIDIONALE PROTETTORA	725		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0501	ARABIA SAUDITA	501	SAUDITA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0440	ARGENTINA	440	ARGENTINA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0246	ARMENIA	246	ARMENA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0717	ARMENIA (fino al 01.01.1994)	717		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0601	AUSTRALIA	601	AUSTRALIANA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0221	AUSTRIA	221	AUSTRIACA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0718	AZERBAIGIAN (fino al 01.01.1994)	718		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

FUNZIONALITA'

ESPORTAZIONE DATI PER INVALSI – I FASE

La funzione, attivabile dal percorso

Utilità → Utilità Area Alunni → Esportazione dati INVALSI – I fase

consente all'utente di visualizzare i dati che saranno inclusi nel file da inviare ad INVALSI nella **prima fase**, ovvero le informazioni relative agli studenti:

- delle classi IV delle scuole primarie;
- delle classi II e III delle scuole secondarie di I grado;
- delle classi I, II e III delle scuole secondarie di II grado.

All'apertura della funzione verrà prospettato l'elenco delle classi interessate dalla rilevazione; l'utente ha la possibilità di deselezionare e/o selezionare le classi se desidera effettuare degli invii parziali prima di quello finale.

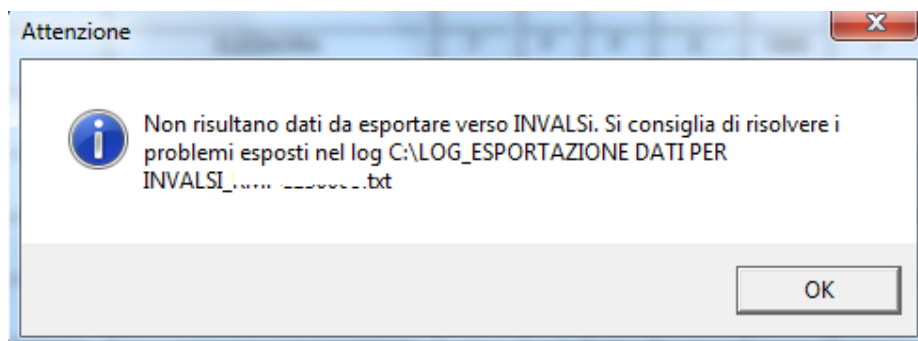
IMPORTANTE: Si ricorda che ogni flusso di dati trasmesso sovrascrive quanto già acquisito da un precedente invio; pertanto, nel caso di più invii, l'istituzione scolastica deve effettuare come ultimo invio quello comprensivo di tutte le classi interessate dalla rilevazione.

Una volta confermata la selezione, i dati che vengono esposti a video sono in linea di massima quelli inviati. Per la loro decodifica si rimanda all' Allegato 1.

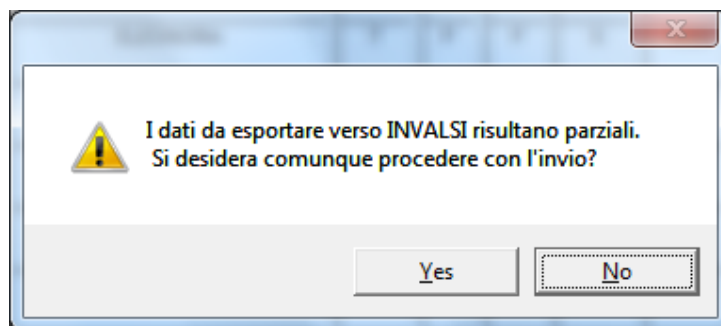
Premendo il tasto  il sistema effettua i controlli sui dati da esportare.

Eventuali **anomalie** saranno segnalate in un **log**.

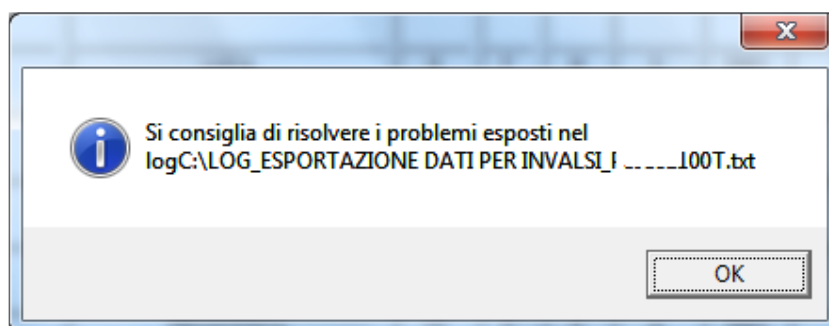
Nel caso in cui non risultasse esportabile verso INVALSI nemmeno un alunno comparirà il seguente messaggio:



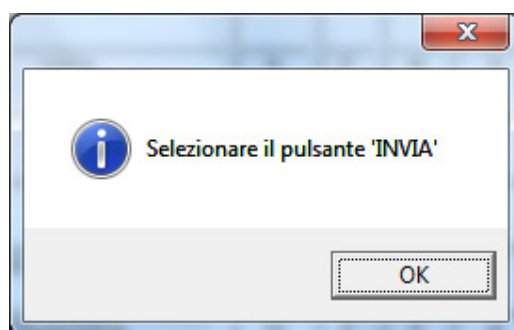
Qualora, invece, fossero presenti errori solo per alcune classi (o solo per alcuni alunni di una classe), l'utente potrà decidere se effettuare o meno un invio parziale rispondendo a questo messaggio:



Rispondendo no, apparirà il messaggio:



Rispondendo sì, apparirà, invece, il messaggio:



Dando l'ok e selezionando 'INVIA' sarà effettuato l'invio all'INVALSI dei dati privi di anomalie.

In caso di trasmissione avvenuta correttamente comparirà il messaggio

"I dati sono stati acquisiti da Invalsi con successo!"

altrimenti un messaggio a video esporrà i ritorni dell'invio e la frase

"I dati non sono stati acquisiti da Invalsi"

ESPORTAZIONE DATI PER INVALSI – II FASE

La funzione, attivabile dal percorso

Utilità → Utilità Area Alunni → Esportazione dati INVALSI – II fase

consente all'utente di visualizzare i dati che saranno inclusi nel file da inviare ad INVALSI nella **seconda fase**, ovvero le informazioni relative agli studenti:

- delle classi II e V delle scuola primarie;
- delle II classi delle scuole secondarie di II grado.

All'apertura della funzione verrà prospettato l'elenco delle classi interessate dalla rilevazione; l'utente ha la possibilità di deselezionare e/o selezionare le classi se desidera effettuare degli invii parziali prima di quello finale.

IMPORTANTE: Si ricorda che ogni flusso di dati trasmesso sovrascrive quanto già acquisito da un precedente invio; pertanto, nel caso di più invii, l'istituzione scolastica deve effettuare come ultimo invio quello **comprensivo di tutte le classi interessate dalla rilevazione**.

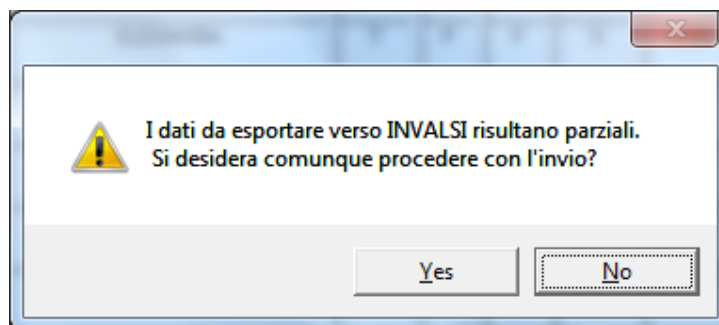
Una volta confermata la selezione, i dati che vengono esposti a video sono in linea di massima quelli inviati. Per la loro decodifica si rimanda all'Allegato 1.

Premendo il tasto  il sistema effettua i controlli sui dati da esportare.

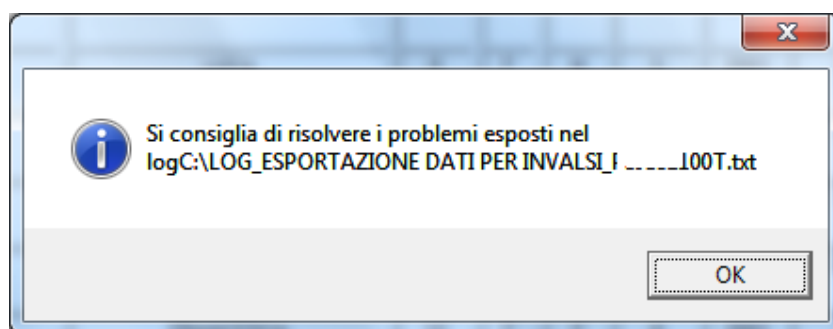
Eventuali **anomalie** saranno segnalate in un **log**.

Nel caso in cui non risultasse esportabile verso INVALSI nemmeno un alunno comparirà un apposito messaggio.

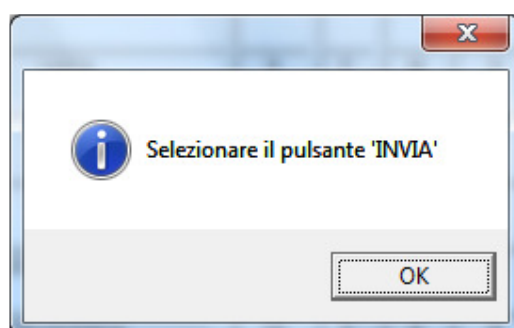
Qualora, invece, fossero presenti errori solo per alcune classi (o solo per alcuni alunni di una classe), l'utente potrà decidere se effettuare o meno un invio parziale rispondendo a questo messaggio:



Rispondendo no, apparirà il messaggio:



Rispondendo sì, apparirà, invece, il messaggio:



Dando l'ok e selezionando 'INVIA' sarà effettuato l'invio all'INVALSI dei dati privi di anomalie.

In caso di trasmissione avvenuta correttamente comparirà il messaggio

"I dati sono stati acquisiti da Invalsi con successo!"

altrimenti un messaggio a video esporrà i ritorni dell'invio e la frase

"I dati non sono stati acquisiti da Invalsi"

5 ALLEGATO 1 (LEGENDA CODICI MAPPA INVALSI)

LUOGO DI NASCITA

I	Italia
U	Unione Europea
P	Paese Europeo non UE
A	Altro
N	Non disponibile

ETA' DI ARRIVO IN ITALIA

0	Non disponibile
88	Non applicabile (se nato in Italia)

VOTO SCRITTO

NC	Non classificato
ND	Non disponibile
NA	Senza voto scritto

VOTO ORALE

NC	Non classificato
ND	Non disponibile

ORARIO

24	24 ore
27	27 ore
28-30	Da 28 a 30 ore
40	40 ore
30	30 ore
31-33	Da 31 a 33 ore
36	36 ore
37-40	Da 37 a 40 ore
20-24	Da 20 a 24 ore
25-29	Da 25 a 29 ore
30-34	Da 30 a 34 ore
35-39	Da 35 a 39 ore
40	40 ore o più

ORARIO MATERIA

88	Non applicabile
1	1 ora
2	2 ore
3	3 ore
4	4 ore
5	5 ore
6	6 ore
7	7 ore
8	8 ore
9	9 ore
10	10 ore o più

FREQUENZA ASILO NIDO

S	Si
N	No
ND	Non disponibile
88	Non applicabile

FREQUENZA SCUOLA INFANZIA

S	Si
N	No
ND	Non disponibile
88	Non applicabile

TITOLO DI STUDIO

SISSI . Versione 2018/1. Manuale Operativo

1	Licenza elementare
2	Licenza media
3	Qualifica professionale triennale
4	Diploma di maturità
5	Altro titolo di studio superiore al diploma (I.S.E.F., Accademia di Belle Arti, Conservatorio)
6	Laurea o titolo superiore (ad esempio Dottorato di Ricerca)
7	Non disponibile
88	Non applicabile

PROFESSIONE

1	Disoccupato/a
2	Casalino/a
3	Dirigente, docente universitario, funzionario o ufficiale militare
4	Imprenditore/proprietario agricolo
5	Professionista dipendente, sottufficiale militare o libero professionista (medico, avvocato, psicologo, ricercatore, ecc.)
6	Lavoratore in proprio (commerciante, coltivatore diretto, artigiano, meccanico, ecc.)
7	Insegnante, impiegato, militare graduato
8	Operaio, addetto ai servizi/socio di cooperativa
9	Pensionato/a
10	Non disponibile
88	Non applicabile