



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Manuale Operativo

S.I.S.S.I.

Versione 2013/2

Integrazioni e aggiornamenti della procedura informatizzata per

l'Area Alunni

Importazione Iscrizioni Online 2013/2014

Indice

1	<i>GENERALITA'</i>	3
2	<i>BACKUP E CONVERSIONE BASE DATI</i>	4
3	<i>Area Alunni</i>	5
	Iscrizioni Online	5
	<i>PREMESSA</i>	5
	Acquisizione nuovi codici meccanografici.....	6
	Importazione Iscrizioni.....	8
	Stampa Anomalie	11
	Cruscotto Iscrizioni	13
	Nuova Funzionalità Sblocco Dati AgE.....	18

1 GENERALITA'

Il presente manuale illustra le modalità d'uso del programma SISSI con riferimento alle funzionalità introdotte e/o modificate dalla versione 2013/2 nell'area Alunni.

Le novità riguardano l'importazione delle Iscrizioni Online nel sistema SISSI

AGGIORNAMENTO PROCEDURA SISSI

Nella fase di scarico degli aggiornamenti del SISSI , è importante ricordare che:

1. per gli aggiornamenti del SISSI IN RETE bisogna: accedere alla rete INTERNET (http://www.pubblica.istruzione.it/area_riservata/sissi_in_rete.htm) oppure in SIDI → Gestione Alunni → Download → DOWNLOAD SISSI in rete.

2 *BACKUP E CONVERSIONE BASE DATI*

Per la corretta operatività delle funzionalità inserite nella versione 2013/2 di SISSI è necessario effettuare la conversione della base informativa seguendo le istruzioni indicate di seguito:

1. La prima operazione da effettuare è il backup della base dati, da eseguire con le modalità usuali illustrate nel manuale presente nella web intranet al percorso “Sistema scuola – Sissi in rete – Documentazione – Manuale funzioni aggiuntive”.
2. Eseguire l’aggiornamento della release soltanto sul server.
3. Successivamente, dopo aver effettuato il backup degli archivi, è necessario eseguire la conversione della base dati dalla versione 2.6.2 alla versione 2.6.3 dalla postazione server.
4. Una volta eseguiti i primi 3 passi è possibile lanciare il kit di aggiornamento anche sulle postazioni client.
5. Se l’applicazione è installata nella versione SISSI in rete, questa operazione dovrà essere eseguita tramite l’attivazione della funzionalità specifica (Programmi --> Sissi --> Utilità --> Area Conversioni).

3 Area Alunni

Iscrizioni Online

PREMESSA

Nella prima fase delle iscrizioni all'a.s. 2013/14 le domande di iscrizione presso scuola statale sono state compilate sul portale delle *Iscrizioni Online* e quindi inoltrate alla scuola di destinazione prescelta.

La seconda fase delle iscrizioni 2013/14 ha, quindi, l'obiettivo di mettere a disposizione delle scuole di destinazione i dati delle iscrizioni attraverso l'esportazione di un file compresso contenente i dati delle iscrizioni alle prime classi del proprio istituto.

Tale esportazione di dati può avvenire in tre diverse tipologie, in funzione delle esigenze della segreteria, che prevedono un set minimo, un set intermedio ed un set completo di dati degli alunni iscritti.

Il file da importare in SISSI deve essere stato prodotto nella modalità 'Dati Alunni/Famiglia' e salvato nella cartella :\\SISSI\\APP\\ALU\\PRG\\ISCRIZIONI.

N.B. La scuola che abbia richiesto la produzione del file in una delle altre due modalità ('Set Minimo' o 'Set Completo'), se intende importare i dati su SISSI, dovrà richiedere un nuovo file in formato 'Intermedio'.

L'acquisizione delle iscrizioni non presenta problematiche di rilievo se la rete scolastica del circolo di competenza non cambierà nell'a.s. 2013/14 rispetto all'a.s. 2012/13.

Nel caso di **dimensionamento scolastico**, invece, per la corretta gestione delle iscrizioni è necessario effettuare alcune operazioni preliminari.

In primo luogo va effettuato l'aggiornamento dell'anagrafe delle scuole del proprio circolo mediante l'apposita nuova funzionalità descritta nel paragrafo *Acquisizione nuovi codici meccanografici*.

Successivamente, procedere come segue:

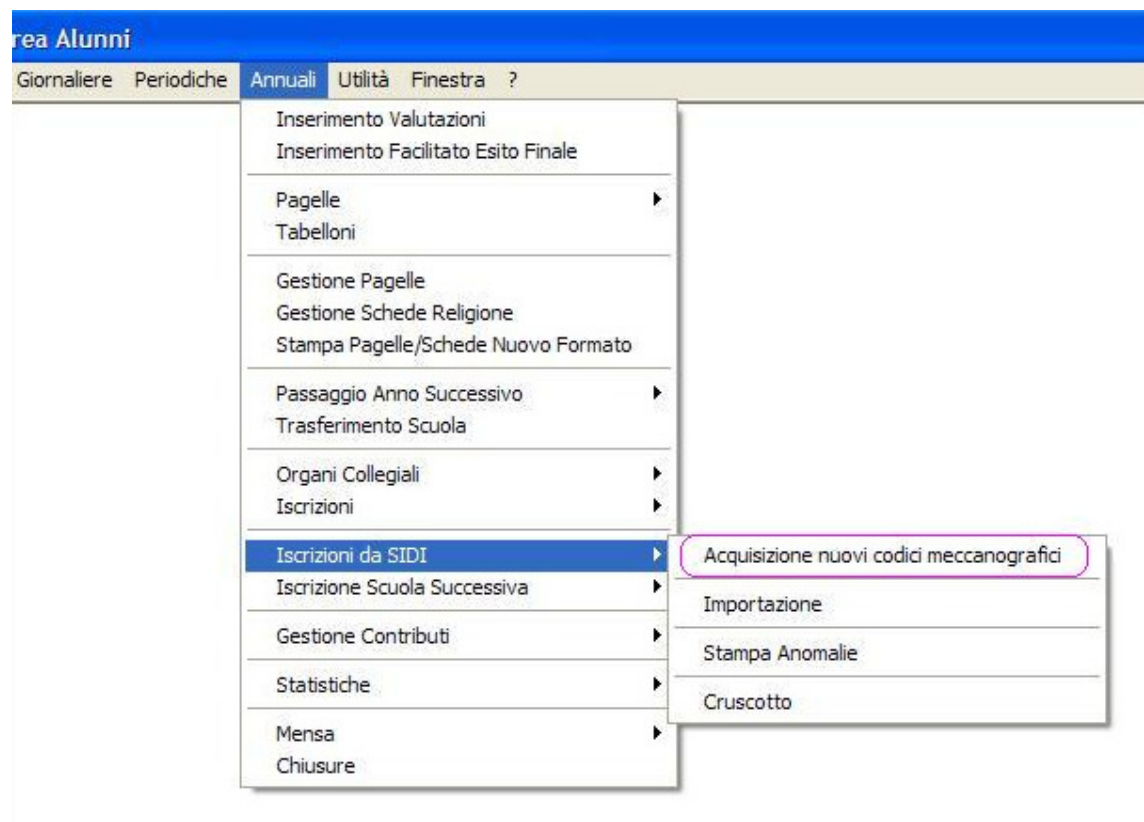
- se c'è un nuovo plesso nel circolo per l'a.s. 2013/14 (plesso di nuova istituzione o plesso scorporato da altro circolo), l'utente, operando sul server, dovrà inserirlo utilizzando la funzionalità presente in File – Archivi Comuni - Dati Utente dell'Area Attivazione Programmi e poi procedere, dall'Area Alunni, all'importazione delle iscrizioni posizionandosi su tale plesso (cfr. paragrafo *Importazione Iscrizioni*);
- se un plesso attualmente gestito (già esistente in Dati Utente) varia codice meccanografico nell'a.s. 2013/14, l'utente non dovrà effettuare alcuna operazione in Dati Utente, ma semplicemente procedere all'importazione delle iscrizioni posizionandosi sul plesso attualmente esistente, ovvero sul codice meccanografico valido nell'a.s. 2012/13 (cfr. paragrafo *Importazione Iscrizioni*).

Ricordiamo che l'utente dovrà comunque effettuare "Aggiorna Anagrafe Scuole" all'inizio dell'a.s. 2013/14 ed aggiornare i record in Dati Utente per i plessi che hanno cambiato codice meccanografico.

Acquisizione nuovi codici meccanografici

La funzione, raggiungibile al percorso

Annuali -> Iscrizioni da SIDI -> Acquisizione nuovi codici meccanografici

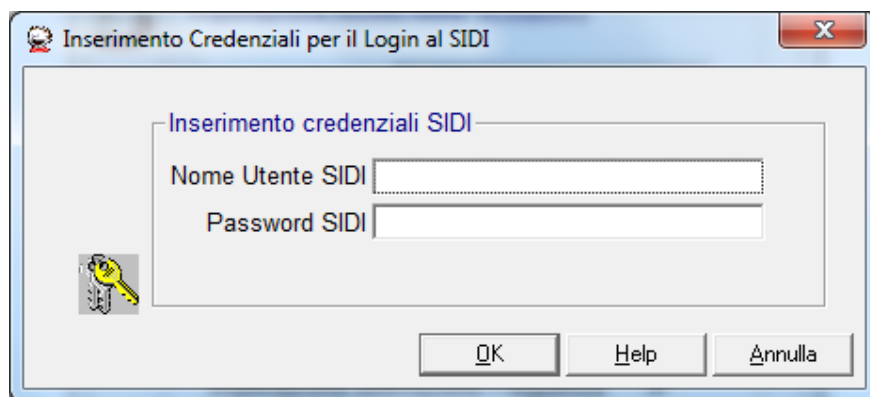


permette all'utente di acquisire dal SIDI nell'applicativo SISSI i dati anagrafici dei plessi costituenti un determinato circolo per l'anno scolastico d'interesse.

All'apertura verrà proposta una maschera con il codice meccanografico e l'anno scolastico presenti in *Dati di Impostazione Ambiente di Lavoro*, ma tali dati sono modificabili:

The screenshot shows a dialog box titled 'Importazione Archivi'. It contains a section titled 'Aggiorna Archivio Scuole del Circolo' with two input fields: 'Codice meccanografico' and 'Anno Scolastico'. The 'Anno Scolastico' field is set to '2013 / 2014'. At the bottom of the dialog are three buttons: 'Aggiorna', 'Help', and 'Annulla'.

Impostati il codice meccanografico e l'anno scolastico d'interesse, premendo il pulsante *Aggiorna* verrà visualizzata la maschera per l'inserimento delle credenziali di accesso al SIDI:



Inserendo le credenziali e confermando verranno importati dal SIDI le informazioni anagrafiche dei plessi che costituiscono il circolo di appartenenza del codice meccanografico per l'anno scolastico impostato.

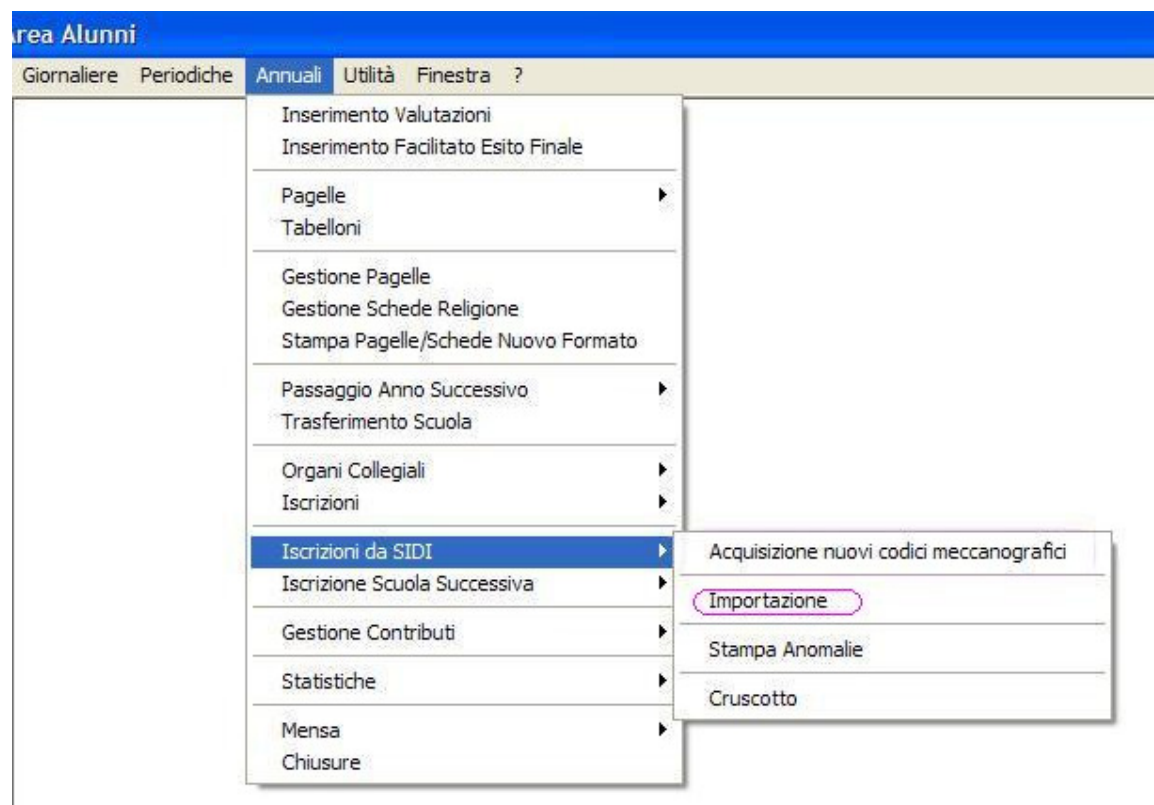
Ad operazione conclusa un messaggio indicherà l'esito dell'operazione.

Nel caso di dimensionamento scolastico, se si desidera caricare le informazioni anagrafiche dei plessi del proprio circolo di competenza per l'a.s. 2013/14, al fine di poter importare correttamente dal SIDI le iscrizioni per l'a.s. 2013/14, basta impostare un qualsiasi codice meccanografico del proprio circolo (oppure il codice meccanografico del circolo stesso) e l'a.s. 2013/14 e premere "Aggiorna".

Importazione Iscrizioni

La funzione permette all'utente di importare nell'applicativo SISSI i dati degli alunni per i quali sia stata inserita l'iscrizione online e per i quali la scuola di destinazione abbia richiesto lo scarico dei dati nella modalità 'Dati Alunni/Famiglia'.

Percorso: *Annuali -> Iscrizioni da SIDI -> Importazione*



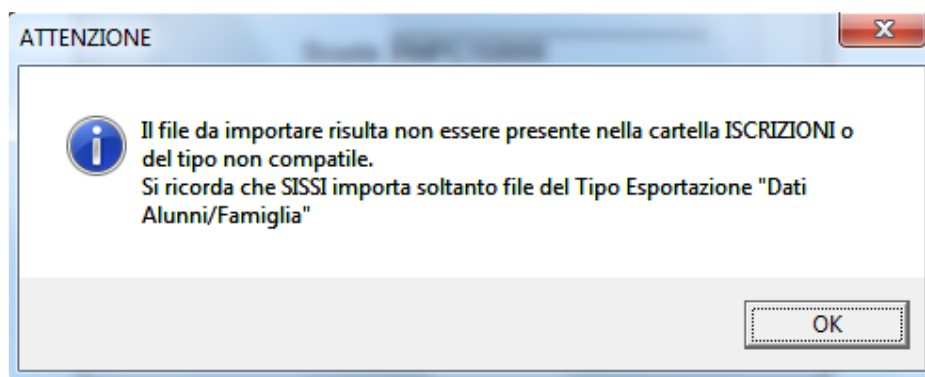
SISSI . Versione 2013/2. Manuale Operativo

Con il pulsante 'Importa' l'utente potrà acquisire sulla base dati locale di SISSI il file contenente i dati delle Iscrizioni di sua competenza.



The image shows a Windows-style dialog box titled "Importazione Archivi". It contains a section titled "Importazione Iscrizioni" with three input fields: "Scuola" (with a blurred value), "Anno Scolastico" (with "2012" and "2013" in separate boxes), and "Data Importazione" (with "21/03/2013"). At the bottom are three buttons: "Importa", "Help", and "Annulla".

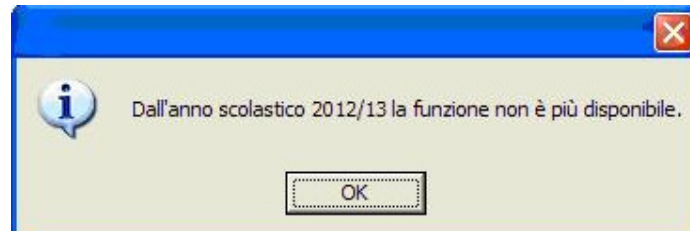
Nel caso in cui l'utente non abbia salvato il file nella cartella giusta (:\\SISSI\\APP\\ALU\\PRG\\ISCRIZIONI), o abbia salvato un file prodotto sul SIDI nella modalità non compatibile con SISSI ('Dati Alunni' o 'Dati Alunni/Famiglia/Scuola') apparirà il seguente messaggio:



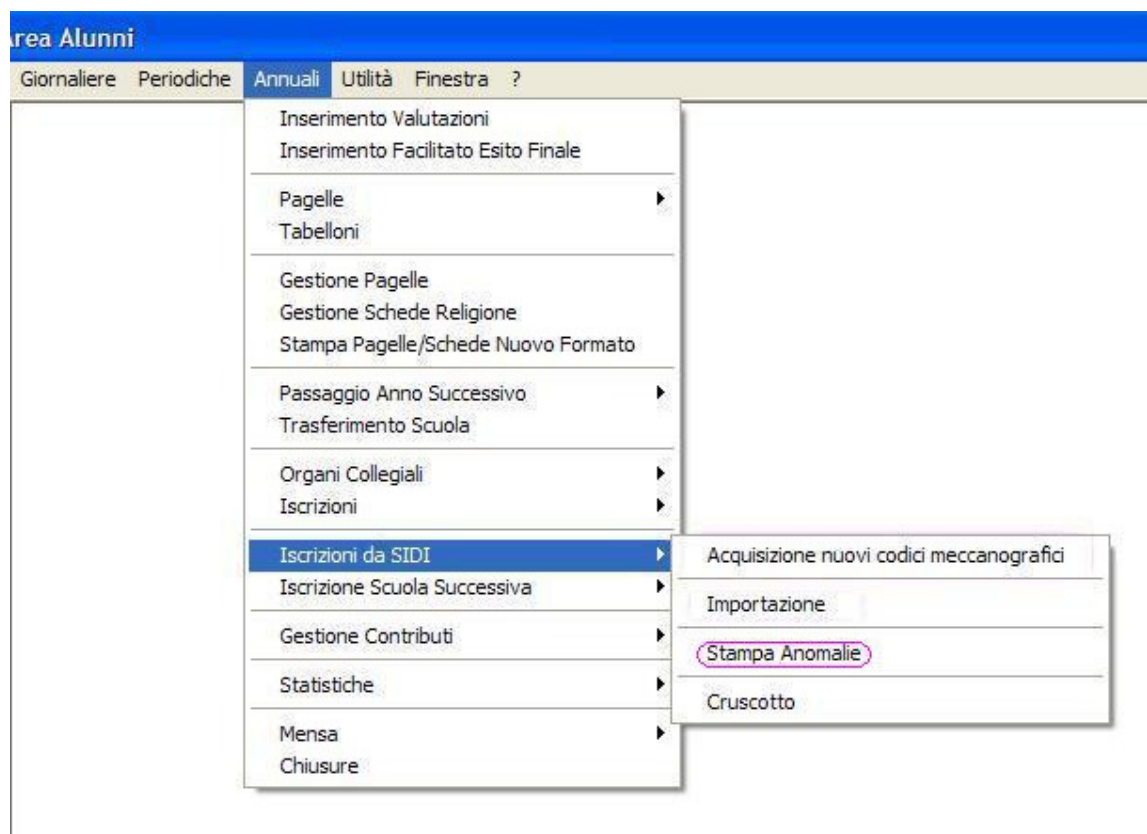
N.B. A partire dall'anno scolastico 2012/13, le voci di menu

- 'Stampa iscrizioni scuola successiva',
- 'Domanda iscrizione scuola successiva - elenco alunni',
- 'Domanda iscrizioni scuola successiva - stampa domanda',
- 'Generazione iscrizioni scuola successiva' (Annuali -> Iscrizione Scuola Successiva)
'Cancellazione'(Annuali -> Iscrizioni)

non saranno più disponibili in virtù della nuova gestione delle Iscrizioni, pertanto alla richiesta di attivazione comparirà il seguente messaggio:



Stampa Anomalie



La funzione permette all'utente di visualizzare ed eventualmente stampare un prospetto in cui siano evidenziate le incongruenze riscontrate tra i dati presenti sulla base dati locale e quelli importati dal sistema SIDI.

Tale prospetto costituisce un supporto agli utenti al fine di completare il processo di importazione dei dati delle iscrizioni inserite.

Per ciascun anomalia individuata sono fornite una descrizione del problema e un suggerimento per la risoluzione.

Le possibili Anomalie segnalate sono relative all'Anagrafica dell' Alunno, del primo tutore (Tutore I), del secondo tutore (Tutore II) se presenti e al corso dell'iscrizione da inserire obbligatoriamente per le secondarie

 <p align="center">MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO</p> <p align="center">LICEO GINNASIO STATALE</p> <p align="center">00141 ROMA(RM) VIA ALVARO DEL VELLETRANO, 103 - TEL. 06/50000551 - FAX 06/50000552 - C.F. 80100001003</p>			
Anomalie Importazione Iscrizioni			
Nominativo : F... ..	CA.....	/NA.....	Codice Fiscale FF... ..1R
TUTORE II (FF... ..) - Non esiste un comune in locale avente codice catastale uguale al campo corrispondente del codice fiscale Z135.			
RIFERIMENTO PER LA CORREZIONE: LANCIARE IL FILE aggiornastati.exe REPERIBILE AL PERCORSO \SIS\SYS32.			

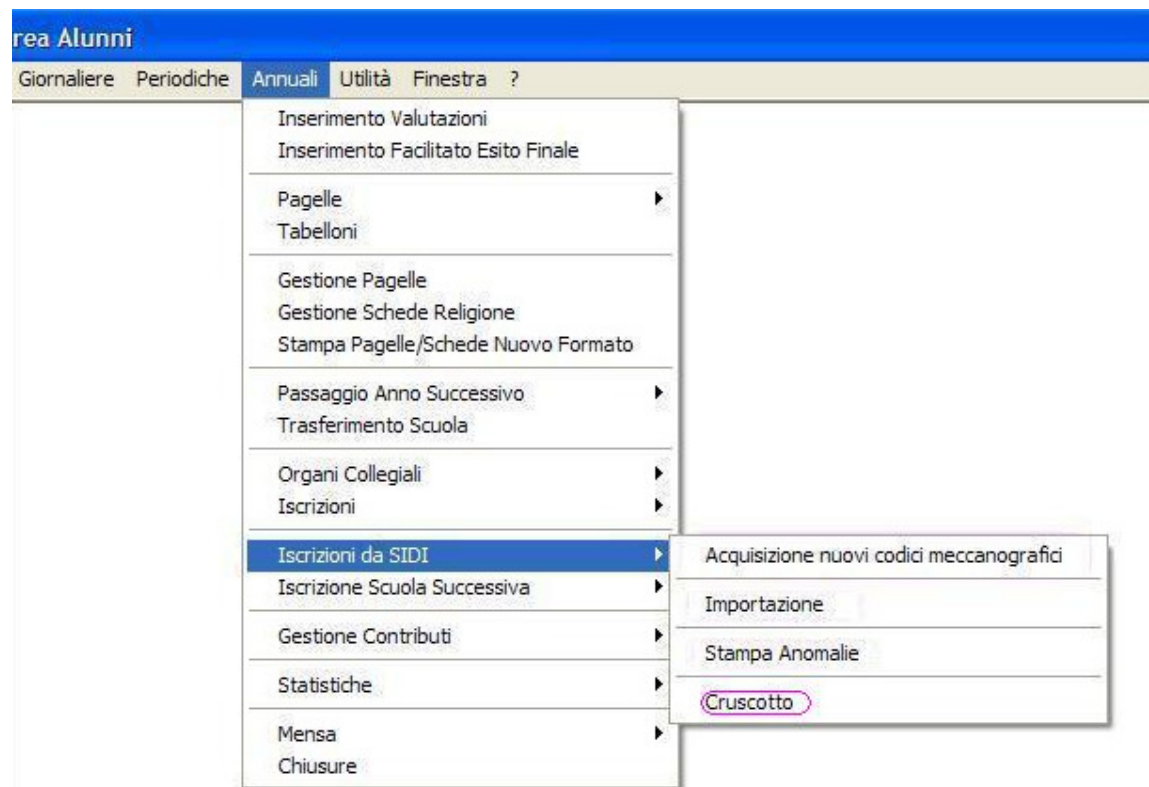
I controlli saranno effettuati sugli alunni che su SIDI risultano iscritti per il 2013/2014 sul plesso su cui l'utente sta operando e che lo stesso ha scaricato tramite la funzionalità di importazione, a prescindere in locale risultino o meno già iscritti.

N.B. Si consiglia l'importazione degli indirizzi ministeriali ed il lancio del file 'aggiornastati.exe ' reperibile al percorso :\\SISSISYS32

Cruscotto Iscrizioni

La funzione permette all'utente di visualizzati i dati degli alunni che si sono iscritti al primo anno di corso sul portale IscrizioniOnLine e per i quali è stata richiesta l'importazione.

Percorso: *Annuali -> Iscrizioni da SIDI -> Cruscotto*



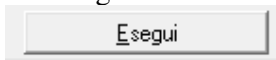
I dati visualizzati, per ciascun alunno, sono:

- Data Importazione
- Codice alunno SIDI
- Codice fiscale alunno
- Cognome alunno
- Nome alunno
- Data e luogo di nascita
- Tempo scuola (se scuola primaria o secondaria di I grado)
- Indirizzo Ministeriale di Iscrizione (se secondaria di I o II grado)

CRUSCOTTO IMPORTAZIONE ISCRIZIONI ALUNNI SECONDARIE DI SECONDO GRADO								
DATA IMPORTAZIONE	CODICE ALUNNO SIDI	COGNOME	NOME	CODICE FISCALE	DATA DI NASCITA	COMUNE DI NASCITA	STATO ESTERO DI NASCITA	INDIRIZZO MINISTERIALE DI ISCRIZIONI
01/03/2013	10299962	ALICE	ALICE	000000000000000000	13/08/1999	ROMA		LINGUISTICO
01/03/2013	3214587	PAOLA	PAOLA	000000000000000000	27/11/1999	ROMA		CLASSICO
01/03/2013	3604910	GIULIO	GIULIO	000000000000000000	24/07/1999	ROMA		CLASSICO
01/03/2013	3604916	BEATRICE	BEATRICE	000000000000000000	08/06/1999	ROMA		CLASSICO
01/03/2013	8533366	SMIONE	SMIONE	000000000000000000	06/04/1999	ROMA		LINGUISTICO
01/03/2013	6813455	SOFA	SOFA	000000000000000000	07/07/1999	ROMA		LINGUISTICO
01/03/2013	9734395	MATTEO	MATTEO	000000000000000000	05/02/1999	ROMA		CLASSICO
01/03/2013	4894296	ALESSIA	ALESSIA	000000000000000000	16/11/1999	ROMA		CLASSICO
01/03/2013	8775768	ALICE	ALICE	000000000000000000	28/10/1999	ROMA		CLASSICO
01/03/2013	10209723	ALESSANDRO	ALESSANDRO	000000000000000000	24/12/1999	ROMA		CLASSICO
01/03/2013	3214852	PIETRO	PIETRO	000000000000000000	30/04/1999	ROMA		LINGUISTICO
01/03/2013	9167439	MARGHERITA	MARGHERITA	000000000000000000	26/07/1999	MONTEPULCIANO		LINGUISTICO
01/03/2013	9167458	CECLIA	CECLIA	000000000000000000	08/10/1999	ROMA		CLASSICO
01/03/2013	3654390	SAMUEL	SAMUEL	000000000000000000	28/09/1999	ROMA		CLASSICO
01/03/2013	6246469	ELISA	ELISA	000000000000000000	16/12/1999	ROMA		CLASSICO
01/03/2013	6231795	CATERINA	CATERINA	000000000000000000	09/04/1999	ROMA		CLASSICO
01/03/2013	6231823	FEDERICA	FEDERICA	000000000000000000	06/03/1999	ROMA		LINGUISTICO

Figura 1 Esempio di cruscotto per una secondaria di II grado

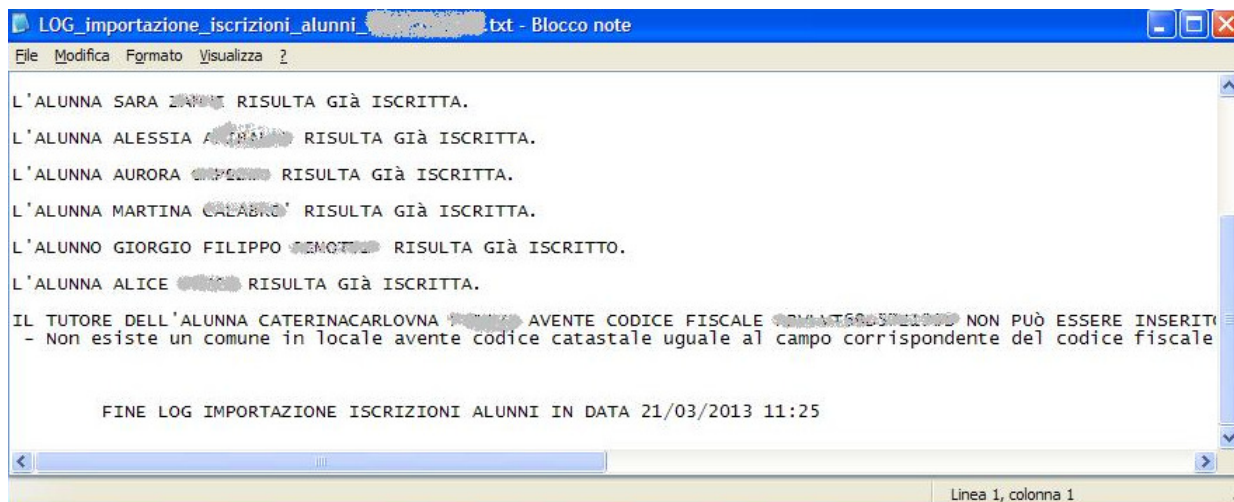
L'utente, pertanto, può richiedere la registrazione massiva dei dati degli alunni iscritti sul sistema locale SISSI con il tasto Esegui.



Qualora un alunno dovesse risultare già presente come iscritto sul sistema locale, utilizzando come criterio di confronto il codice fiscale, saranno mantenuti i dati già presenti in SISSI.

Saranno inseriti ex novo solo le anagrafiche dei tutori non già presenti ma verrà comunque aggiornato il grado di parentela(es: padre, madre, etc)

Al termine dell'operazione l'utente può visualizzare un log nel quale verrà riportato l'elenco degli alunni e/o dei tutori e/o delle iscrizioni che non sono stati importati ed i motivi dell'esclusione.



I dati importati potranno, poi, essere integrati e/o modificati a cura dell'utente sul sistema locale.

Se i dati sono stati importati da SIDI, sulle schede anagrafiche degli alunni, dei tutori e delle iscrizioni risulterà valorizzato il nuovo flag "Importato da 'Iscrizioni SIDI'", come di seguito mostrato:

3ALUFBA / Anagrafico Alunni

Anagrafico | Varie | Familiari | Iscrizioni | Documenti | Org. Coll. |

Importato da 'Iscrizioni SIDI' ☒ 2/445

Id SISI 00008209 Codice Ministeriale SIDI 4434642 Stato SOGEI 52 CF DA VALIDARE

Matricola _____ Iscritta A. S. 2013/2014 ☒

Cognome e Nome _____ ALESSANDRA Sesso F

Comune Nascita H501 ROMA Prov. RM Data 17/07/1999

Cod. Fisc. Fittizio ☐ Codice Fiscale _____ Stato ITALIA

Cittadinanza ITALIANA

Autorizzazione utilizzo dati personali ☐ Stato Civile _____

Ingresso in Italia prima del compimento del 6° anno di età ☐ Data Sincronizzazione _____

Residenza

Indirizzo VIA CARTESIO 139 - _____

Quart. o Fraz. _____ Distretto _____

Comune H501 ROMA CAP 100 Prov. RM

Telefoni _____

Indirizzo eMail _____

Altri Dati | Salva | Help | Chiudi

3ALUFBA / Anagrafico Alunni

Anagrafico | Varie | **Familiari** | Iscrizioni | Documenti | Org. Coll. |

2/2

Genitori/Tutori

ALESSANDRA

Cognome e Nome	Parentela	Patria Potestà	Domicilio	Comunicazioni
SUSANNA	Madre	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
pier francesco	Padre	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3ALUFBT / Anagrafico Tutori

Anagrafico | Varie |

Importato da 'Iscrizioni SIDI' ☒ 1/1

Cognome Nome _____ SUSANNA Sesso F

Com. Nascita H501 ROMA Provincia RM Data 17/05/1956

Cod. Fisc. _____

Stato ITALIA

Cittadinanza ITALIANA

Telefono 0686 _____

Indirizzo via cartesio _____

Fraz. o Quart. _____ Dist. _____

Comune H501 ROMA Provincia RM CAP 00137

Altri Dati | Salva | Help | Chiudi

SISSI . Versione 2013/2. Manuale Operativo

Anagrafico **Varie**

Anagrafico Importato da 'Iscrizioni SIDI' ☒ 1/1

Cognome Nome pier francesco Sesso

Com. Nascita Provincia Data

Cod. Fisc.

Stato

Cittadinanza

Telefono

Indirizzo

Fraz. o Quart. Dist.

Comune Provincia CAP

Altri Dati

Anagrafico Alunni - Iscrizioni

Anagrafico **Varie** **Familiari** **Iscrizioni** **Documenti** **Org. Coll.**

Iscrizioni 1/1

Anno Scolastico / Data Iscrizione Frequentante ☐

Importato da 'Iscrizioni SIDI' ☒

Dati di provenienza

Provenienza Note

Fornito di Giudizio

Preferenze

Corso Anno

Sede Sezione Piano di Studi

Lingue studiate

Esoneri

Contributi

Situazione Esenzione

Altri Dati

SISSI . Versione 2013/2. Manuale Operativo

N.B. Affinché le descrizioni delle lingue studiate e dell'esonero di religione siano valorizzati correttamente, assicurarsi che le materie abbiano la corretta tipologia

3ALUFTDM / Tabella - Materie

Materie

Codice

Descrizione

Descrizione breve

Materia Ministeriale

Codice Ministeriale ... Classe di Concorso

Descrizione Ministeriale nell'anno 2013

Valutazione	Tipologia
Scritto/Grafico <input type="checkbox"/>	Normale <input type="radio"/> Lingua Straniera <input checked="" type="radio"/> Comportamento <input type="radio"/>
Orale <input type="checkbox"/>	Religione <input type="radio"/> Condotta <input type="radio"/>
Pratico <input type="checkbox"/>	Ed. Fisica <input type="radio"/> Altro <input type="radio"/>
Altro <input type="checkbox"/>	

Concorre in Calcolo Esito ☒

3ALUFTDM / Tabella - Materie

Materie

Codice

Descrizione

Descrizione breve

Materia Ministeriale

Codice Ministeriale ... Classe di Concorso

Descrizione Ministeriale nell'anno 2013

Valutazione	Tipologia
Scritto/Grafico <input type="checkbox"/>	Normale <input type="radio"/> Lingua Straniera <input type="radio"/> Comportamento <input type="radio"/>
Orale <input type="checkbox"/>	Religione <input checked="" type="radio"/> Condotta <input type="radio"/>
Pratico <input type="checkbox"/>	Ed. Fisica <input type="radio"/> Altro <input type="radio"/>
Altro <input checked="" type="checkbox"/>	

Concorre in Calcolo Esito ☐

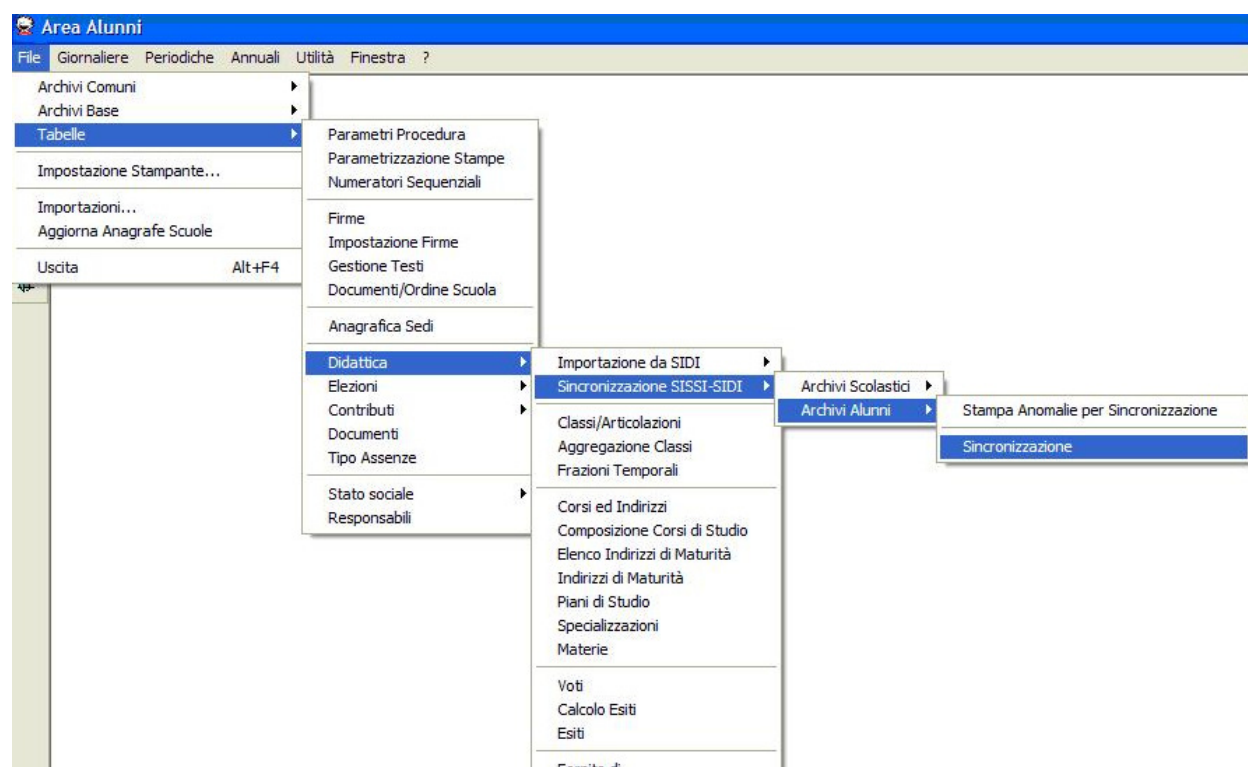
Nuova Funzionalità Sblocco Dati AgE

Sono molte le scuole che chiedono il modo di risolvere la problematica di alunni con dati anagrafici uguali, ad eccezione del codice fiscale, riferendosi però alla stessa persona.

Di seguito si farà riferimento ad alunni con tali problematiche come ‘doppi’

In genere, sull’alunno con codice fiscale errato è gestito tutto lo storico (curricula, voti, assenze, etc) mentre quello con codice esatto ha il solo curriculum corrente.

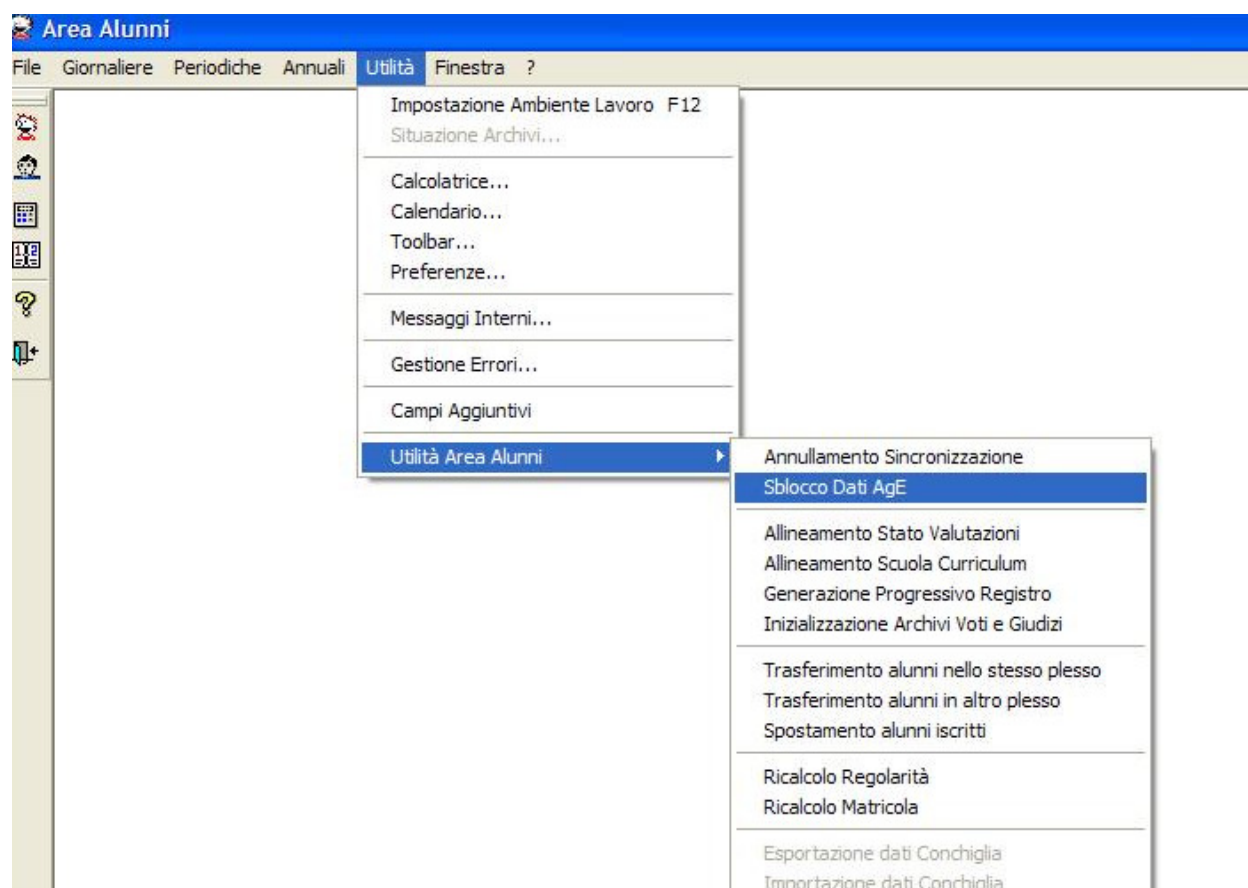
Già dalla release 2012-7, con la Sincronizzazione

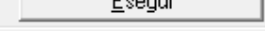


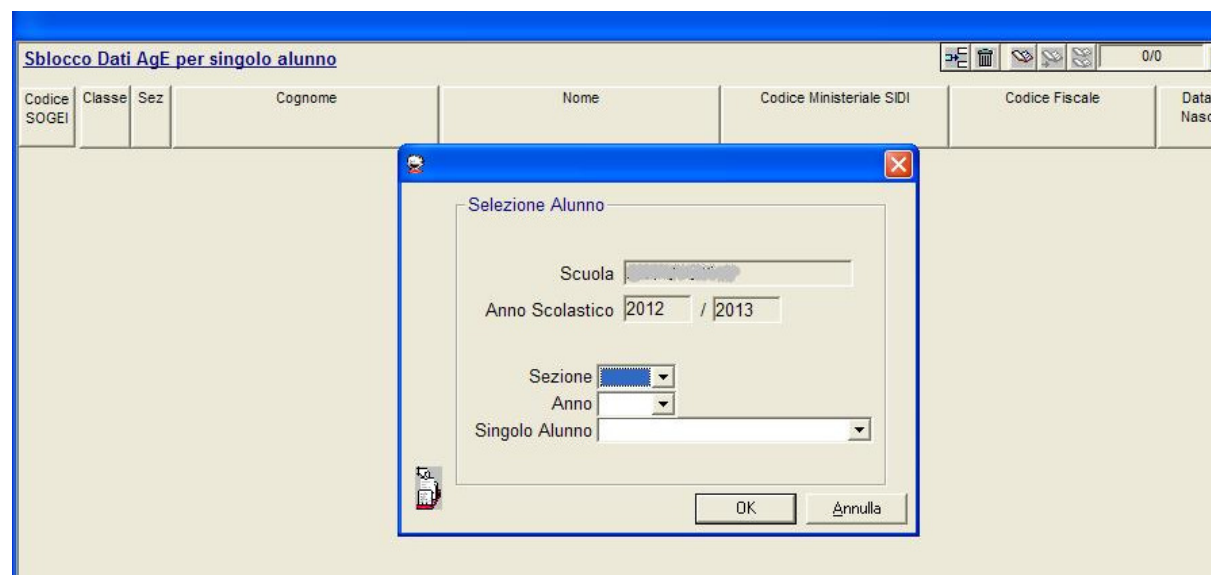
non viene inserito ex novo un alunno con codice fiscale differente se c'è uguaglianza di codice ministeriale con uno presente sulla base dati locale.

Sincronizzando, si aggiornano tutti i dati come da SIDI e quindi anche il codice fiscale che così si corregge.

Per essere di supporto nella risoluzione di disallineamenti pregressi è stata concepita la nuova funzionalità ‘Sblocco Dati AgE’, come di seguito mostrato:



Selezionando sezione, anno cronologico e nominativo, dando l'  il codice SOGEI dell'alunno verrà impostato a 52



Di seguito sono esposti i passi da seguire per risolvere la problematica di cui sopra.

- Annullare la sincronizzazione degli alunni ‘doppi’(Utilità, Utilità Area Alunni, Annullamento Sincronizzazione)
- Sbloccare i dati AGE su SISSI degli alunni ‘doppi’ (Utilità, Utilità Area Alunni,Sblocco Dati AgE)
- In modalità off line, cancellare l'alunno con codice fiscale corretto che la sincronizzazione SIDI - Sissi ha inserito come avente un unico curriculum (quello dell'anno in corso)
- In modalità on line, dopo essersi assicurati che l'alunno con codice fiscale errato ha il curriculum nell'anno in corso, modificarne il codice fiscale correggendolo e salvare in modo da attivare il web service

A questo punto, se il collegamento verso il SIDI non ha problemi, l'alunno con il codice fiscale corretto viene sincronizzato automaticamente con il nuovo codice SIDI (codice ministeriale dell'alunno ricongiunto).